



1. What is WordPress? (WordPress क्या है?)

1.1 परिचय (Introduction)

WordPress एक ओपन-सोर्स कंटेंट मैनेजमेंट सिस्टम (CMS) है, जो वेब डेवलपमेंट को आसान और तेज़ बनाता है। यह दुनिया की 40% से अधिक वेबसाइटों को पावर देता है। WordPress का उपयोग ब्लॉग, बिजनेस वेबसाइट, ई-कॉमर्स साइट, और पोर्टफोलियो साइट बनाने के लिए किया जाता है।

मुख्य विशेषताएँ (Key Features of WordPress):

✓ **इस्तेमाल में आसान (User-Friendly Interface)** – बिना कोडिंग सीखे वेबसाइट बना सकते हैं। ✓ **प्लगइन्स (Plugins Support)** – 50,000+ प्लगइन्स से वेबसाइट की क्षमताएँ बढ़ाई जा सकती हैं। ✓ **थीम्स (Themes)** – हजारों रेडीमेड डिज़ाइन्स उपलब्ध हैं। ✓ **SEO फ्रेंडली (SEO Friendly)** – गूगल और अन्य सर्च इंजनों में बेहतर रैंकिंग पाने में मदद करता है। ✓ **मोबाइल-रेस्पॉन्सिव (Mobile Responsive)** – हर डिवाइस पर सही दिखने वाली वेबसाइट बना सकते हैं। ✓ **ओपन-सोर्स और फ्री (Open-Source & Free)** – इसे कोई भी मुफ्त में इस्तेमाल कर सकता है।

1.2 WordPress का उपयोग क्यों करें? (Why Use WordPress?)

WordPress को कई कारणों से प्राथमिकता दी जाती है:

- **कोडिंग की जरूरत नहीं:** HTML, CSS, और PHP के बिना वेबसाइट बना सकते हैं।
- **फ्री और पेड थीम्स:** डिज़ाइन में कोई सीमा नहीं।
- **सुरक्षा (Security):** नियमित अपडेट और सिक््योरिटी प्लगइन्स की सुविधा।
- **ई-कॉमर्स सपोर्ट:** WooCommerce प्लगइन से ऑनलाइन स्टोर बना सकते हैं।



2. Difference Between WordPress.org and WordPress.com (WordPress.org और WordPress.com में क्या अंतर है?)

2.1 WordPress.org और WordPress.com का परिचय

WordPress के दो मुख्य वर्शन उपलब्ध हैं: WordPress.org और WordPress.com। दोनों में कई महत्वपूर्ण अंतर हैं, जो वेबसाइट बनाने से पहले समझना जरूरी है।

विशेषता	WordPress.org	WordPress.com
होस्टिंग	अपने होस्टिंग सर्वर की जरूरत होती है।	Automattic द्वारा होस्ट किया जाता है।
कस्टमाइजेशन	पूरी तरह से अनलिमिटेड कस्टमाइजेशन।	लिमिटेड थीम्स और प्लगइन्स उपलब्ध हैं।
फ्रीडम	पूरी तरह से कंट्रोल रहता है।	कुछ फीचर्स केवल पेड प्लान में मिलते हैं।
प्लगइन्स सपोर्ट	कोई भी प्लगइन इंस्टॉल कर सकते हैं।	प्लगइन सपोर्ट केवल पेड प्लान में मिलता है।
मोनिटाइजेशन	वेबसाइट पर विज्ञापन से पैसे कमा सकते हैं।	लिमिटेड एड सपोर्ट (केवल पेड प्लान में)।
SEO कंट्रोल	पूरी तरह से SEO ऑप्टिमाइजेशन संभव।	बेसिक SEO फीचर्स मिलते हैं।



2.2 WordPress.org का उपयोग कब करें? (When to Use WordPress.org?)

✓ यदि आपको पूरी तरह से वेबसाइट पर नियंत्रण चाहिए। ✓ यदि आप कस्टम प्लगइन्स और थीम्स का उपयोग करना चाहते हैं। ✓ यदि आप अपनी वेबसाइट से पैसे कमाना चाहते हैं (Google AdSense, Affiliate Marketing आदि)। ✓ यदि आपको एक प्रोफेशनल बिजनेस वेबसाइट बनानी है।

2.3 WordPress.com का उपयोग कब करें? (When to Use WordPress.com?)

✓ यदि आपको आसान सेटअप चाहिए और होस्टिंग की चिंता नहीं करनी है। ✓ यदि आप एक छोटा ब्लॉग या पर्सनल वेबसाइट बनाना चाहते हैं। ✓ यदि आपको एडवांस फीचर्स की जरूरत नहीं है और सीमित कस्टमाइजेशन ठीक है।

3. How WordPress Works? (WordPress कैसे काम करता है?)

3.1 WordPress की संरचना (Structure of WordPress)

WordPress तीन मुख्य घटकों पर आधारित है:

- Core Files: WordPress का मुख्य कोड जो वेबसाइट को चलाता है।
- Database: MySQL डेटाबेस, जो वेबसाइट का सारा डेटा स्टोर करता है।



- **Themes और Plugins:** डिजाइन और फंक्शनलिटी को नियंत्रित करते हैं।

3.2 WordPress की कार्यप्रणाली (Working of WordPress)

जब कोई यूज़र आपकी वेबसाइट पर जाता है, तो WordPress निम्नलिखित चरणों में काम करता है: **1 यूज़र रिक्वेस्ट करता है:** ब्राउज़र में वेबसाइट खोलने पर WordPress रिक्वेस्ट रिसीव करता है। **2 डेटाबेस से डेटा फेच करना:** WordPress MySQL डेटाबेस से आवश्यक डेटा निकालता है। **3 PHP और HTML प्रोसेसिंग:** डेटा को PHP द्वारा प्रोसेस किया जाता है और HTML पेज बनाया जाता है। **4 वेबसाइट प्रदर्शित करना:** फाइनल HTML, CSS और JavaScript ब्राउज़र में लोड होता है और वेबसाइट दिखती है।

3.3 WordPress के मुख्य घटक (Main Components of WordPress)

घटक	कार्य
Themes	वेबसाइट की डिज़ाइन को नियंत्रित करता है।
Plugins	अतिरिक्त फीचर्स जोड़ता है (SEO, फॉर्म, ई-कॉमर्स, आदि)।
Widgets	वेबसाइट के लेआउट में छोटे UI एलिमेंट्स जोड़ता है।
Pages & Posts	कंटेंट बनाने और प्रबंधित करने के लिए।
Media Library	इमेज, वीडियो, और अन्य मीडिया फाइल्स को स्टोर करता है।



3.4 WordPress कोडिंग संरचना (WordPress Coding Structure)

WordPress मुख्य रूप से निम्नलिखित भाषाओं का उपयोग करता है: ✓ **PHP** – बैकएंड लॉजिक और डेटाबेस कनेक्शन के लिए। ✓ **MySQL** – डेटा स्टोरेज के लिए। ✓ **HTML & CSS** – वेबसाइट डिज़ाइन और लेआउट के लिए। ✓ **JavaScript** – इंटरएक्टिव एलिमेंट्स के लिए।

4. Installing and Running WordPress (WordPress इंस्टॉल और रन करना)

4.1 WordPress इंस्टॉल करने के तरीके (Methods to Install WordPress)

WordPress को दो तरीकों से इंस्टॉल किया जा सकता है: **1 ऑटोमैटिक इंस्टॉलेशन (One-Click Install):** होस्टिंग प्रोवाइडर्स जैसे Bluehost, SiteGround, और Hostinger द्वारा। **2 मैनुअल इंस्टॉलेशन (Manual Installation):** WordPress.org से फाइल डाउनलोड करके खुद इंस्टॉल करना।

4.2 One-Click Install से WordPress इंस्टॉल करना

यह सबसे आसान तरीका है, जिसमें होस्टिंग कंपनियाँ WordPress को ऑटोमैटिकली इंस्टॉल कर देती हैं।

स्टेप्स:

1. **cPanel या Hosting Dashboard में लॉगिन करें।**
2. **"WordPress Installer" या "Softaculous" पर क्लिक करें।**



3. "Install WordPress" बटन दबाएँ।
 4. डोमेन चुनें, वेबसाइट का नाम और एडमिन यूजरनेम/पासवर्ड सेट करें।
 5. "Install" पर क्लिक करें और कुछ सेकंड में WordPress इंस्टॉल हो जाएगा।
-

4.3 मैनुअल तरीके से WordPress इंस्टॉल करना (Manual Installation)

अगर आपको फुल कंट्रोल चाहिए, तो मैनुअल इंस्टॉलेशन सबसे अच्छा तरीका है।

स्टेप्स:

1. **WordPress.org** से **WordPress** फाइल डाउनलोड करें।
 2. **फाइल्स** को अपने वेब सर्वर (cPanel या FTP) में अपलोड करें।
 3. **MySQL** डेटाबेस और यूज़र बनाएं।
 4. **wp-config.php** फाइल एडिट करें और डेटाबेस डिटेल्स जोड़ें।
 5. वेबसाइट खोलें और इंस्टॉलेशन प्रोसेस पूरा करें।
-

4.4 Localhost पर WordPress इंस्टॉल करना (Installing WordPress on Localhost)

अगर आप WordPress को अपनी लोकल मशीन (PC या लैपटॉप) पर चलाना चाहते हैं, तो **XAMPP** या **WAMP** का उपयोग कर सकते हैं।

स्टेप्स:

1. **XAMPP/WAMP** डाउनलोड और इंस्टॉल करें।



2. "htdocs" फोल्डर में WordPress फाइल्स को एक्सट्रैक्ट करें।
 3. localhost/phpmyadmin में जाकर एक नया MySQL डेटाबेस बनाएं।
 4. wp-config.php फाइल में डेटाबेस डिटेल्स सेट करें।
 5. localhost/wordpress पर जाकर WordPress इंस्टॉल करें।
-

4.5 WordPress इंस्टॉल करने के बाद जरूरी सेटिंग्स (Essential Settings After Installation)

✅ **General Settings:** वेबसाइट का नाम और टैगलाइन सेट करें। ✅ **Permalinks:** SEO फ्रेंडली URLs के लिए "Post Name" सेट करें। ✅ **Themes और Plugins:** डिज़ाइन और फंक्शनलिटी के लिए जरूरी प्लगइन्स इंस्टॉल करें। ✅ **Users Management:** एडमिन, एडिटर, ऑथर, और सब्सक्राइबर रोल्स को सही से असाइन करें। ✅ **Security और Backup:** सुरक्षा के लिए SSL सर्टिफिकेट और बैकअप प्लगइन्स सेट करें।

5. How to Access Your WordPress Site? (WordPress साइट को कैसे एक्सेस करें?)

5.1 WordPress लॉगिन पेज को एक्सेस करना (Accessing the WordPress Login Page)

WordPress साइट को एक्सेस करने के लिए आपको इसके लॉगिन पेज पर जाना होगा।

लॉगिन पेज खोलने के तरीके:



1 डोमेन के माध्यम से:

<https://yourwebsite.com/wp-admin>

2 लोकलहोस्ट इंस्टॉलेशन के लिए:

<http://localhost/wordpress/wp-admin>

3 होस्टिंग पैनल से लॉगिन करें: होस्टिंग सर्विस प्रोवाइडर (Bluehost, Hostinger, SiteGround) के cPanel में "WordPress Manager" से लॉगिन कर सकते हैं।

5.2 WordPress लॉगिन प्रक्रिया (WordPress Login Process)

1. लॉगिन पेज खोलें।
2. Username और Password डालें।
3. "Remember Me" ऑप्शन चुनें (अगर आप बार-बार लॉगिन नहीं करना चाहते)।
4. "Log In" बटन पर क्लिक करें।

♦ अगर पासवर्ड भूल गए हैं, तो "Lost your password?" लिंक से रीसेट करें।

5.3 WordPress डैशबोर्ड एक्सेस करना (Accessing the WordPress Dashboard)

WordPress लॉगिन के बाद, आप इसके डैशबोर्ड पर पहुंच जाएंगे।

डैशबोर्ड के मुख्य सेक्शन:

सेक्शन	विवरण
--------	-------



Dashboard Home	साइट का ओवरव्यू और शॉर्टकट्स
Posts	नए ब्लॉग पोस्ट जोड़ना, एडिट करना
Pages	स्टैटिक पेज (जैसे About Us, Contact) बनाना
Appearance	थीम्स, कस्टमाइज़ेशन और विजेट्स मैनेज करना
Plugins	नए प्लगइन्स इंस्टॉल और मैनेज करना
Users	यूज़र रोल्स और एक्सेस कंट्रोल मैनेज करना
Settings	वेबसाइट की जनरल सेटिंग्स बदलना

5.4 WordPress साइट को लॉगआउट करना (Logging Out from WordPress)

WordPress से लॉगआउट करने के लिए:

1. ऊपर दाईं ओर "Howdy, Username" पर क्लिक करें।
 2. "Log Out" ऑप्शन चुनें।
- ♦ सुरक्षा के लिए: किसी भी पब्लिक कंप्यूटर पर लॉगिन करने के बाद हमेशा लॉगआउट करें।



6. Using Dashboard or Overview of Dashboard (WordPress डैशबोर्ड का उपयोग और परिचय)

6.1 WordPress डैशबोर्ड क्या है? (What is WordPress Dashboard?)

WordPress Dashboard एक कंट्रोल पैनल है, जहां से आप अपनी वेबसाइट को पूरी तरह से मैनेज कर सकते हैं। यह एक यूज़र-फ्रेंडली इंटरफेस प्रदान करता है जिससे आप पोस्ट, पेज, थीम, प्लगइन्स और सेटिंग्स को आसानी से नियंत्रित कर सकते हैं।

6.2 WordPress डैशबोर्ड तक कैसे पहुँचें? (How to Access the WordPress Dashboard?)

WordPress डैशबोर्ड तक पहुँचने के लिए:

1. अपने ब्राउज़र में यह URL खोलें:

<https://yourwebsite.com/wp-admin>

2. Username और Password डालें।
 3. "Log In" बटन पर क्लिक करें।
 4. आप सीधे WordPress डैशबोर्ड पर पहुँच जाएंगे।
-



6.3 WordPress डैशबोर्ड का मुख्य इंटरफेस (Main Sections of the WordPress Dashboard)

जब आप WordPress में लॉगिन करते हैं, तो आपको निम्नलिखित मुख्य सेक्शन दिखाई देंगे:

सेक्शन	विवरण
Dashboard Home	साइट की ओवरव्यू और शॉर्टकट्स
Updates	वर्डप्रेस, थीम और प्लगइन्स के अपडेट
Posts	नए ब्लॉग पोस्ट जोड़ना, एडिट करना और मैनेज करना
Media	इमेज, वीडियो और अन्य मीडिया फाइल्स को अपलोड और मैनेज करना
Pages	वेबसाइट के लिए स्टैटिक पेज (जैसे About Us, Contact) बनाना
Comments	यूज़र द्वारा किए गए कमेंट्स को मॉडरेट करना
Appearance	थीम, विजेट्स और कस्टमाइज़ेशन को मैनेज करना
Plugins	नए प्लगइन्स इंस्टॉल और मैनेज करना
Users	वेबसाइट पर विभिन्न यूज़र रोल्स और एक्सेस कंट्रोल मैनेज करना
Tools	WordPress के एडिशनल टूल्स और इम्पोर्ट/एक्सपोर्ट फ़ीचर
Settings	वेबसाइट की जनरल सेटिंग्स बदलना



6.4 WordPress डैशबोर्ड विजेट्स (Dashboard Widgets in WordPress)

WordPress डैशबोर्ड में कई विजेट्स होते हैं, जो साइट के स्टेटस और अन्य महत्वपूर्ण जानकारी को दिखाते हैं:

- At a Glance: आपकी वेबसाइट पर कुल पोस्ट, पेज और कमेंट्स की जानकारी।
- Quick Draft: जल्दी से कोई नोट्स या ब्लॉग पोस्ट ड्राफ्ट करने के लिए।
- Activity: हाल ही में किए गए अपडेट और कमेंट्स को दिखाता है।
- Site Health Status: वेबसाइट की सुरक्षा और परफॉर्मेंस से जुड़ी जानकारी।

6.5 WordPress डैशबोर्ड को कस्टमाइज़ करना (Customizing the WordPress Dashboard)

आप अपने WordPress डैशबोर्ड को कस्टमाइज़ कर सकते हैं:

- Screen Options: टॉप राइट कॉर्नर में "Screen Options" पर क्लिक करें और जो विजेट्स दिखाने हैं उन्हें चुनें।
- Drag & Drop: डैशबोर्ड विजेट्स को अपनी पसंद के अनुसार ड्रैग और री-अरेंज करें।
- Admin Theme Plugins: कुछ प्लगइन्स का उपयोग करके डैशबोर्ड के डिजाइन को बदला जा सकता है।

7. Using WordPress Toolbar (WordPress टूलबार का उपयोग)



7.1 WordPress टूलबार क्या है? (What is WordPress Toolbar?)

WordPress टूलबार एक फ्लोटिंग मेनू बार है, जो वेबसाइट के टॉप पर दिखाई देता है जब आप लॉग इन रहते हैं। यह त्वरित नेविगेशन और महत्वपूर्ण टूल्स तक एक्सेस प्रदान करता है।

7.2 WordPress टूलबार कैसे एक्सेस करें? (How to Access the WordPress Toolbar?)

WordPress टूलबार को एक्सेस करने के लिए: **1** WordPress में लॉगिन करें। **2** वेबसाइट खोलें या डैशबोर्ड पर जाएं। **3** स्क्रीन के सबसे ऊपर ब्लैक टूलबार दिखाई देगा।

7.3 WordPress टूलबार के मुख्य विकल्प (Main Options in the WordPress Toolbar)

विकल्प	उद्देश्य
WordPress Logo	WordPress.org, Support, और Documentation तक पहुंच
Dashboard	सीधे WordPress डैशबोर्ड खोलें
Customize	लाइव वेबसाइट कस्टमाइज़ करें
New (+)	जल्दी से नया पोस्ट, पेज, मीडिया, या यूज़र जोड़ें



Comments	नए कमेंट्स को मॉडरेट करें
Edit Page/Post	किसी भी पेज या पोस्ट को एडिट करें
User Profile	अपने प्रोफाइल और सेटिंग्स को अपडेट करें

7.4 WordPress टूलबार को कस्टमाइज़ करना (Customizing the WordPress Toolbar)

आप WordPress टूलबार को अपने हिसाब से कस्टमाइज़ कर सकते हैं: ✓ **Plugins का उपयोग करें:**

"Adminimize" और "Toolbar Editor" जैसे प्लगइन्स इंस्टॉल करें। ✓ **Custom Code जोड़ें:**

```
function remove_toolbar_items($wp_admin_bar) {  
    $wp_admin_bar->remove_node('wp-logo'); // WordPress Logo हटाना  
}  
add_action('admin_bar_menu', 'remove_toolbar_items', 999);
```

✓ **User Roles सेट करें:** कुछ यूज़र्स के लिए टूलबार को हटा सकते हैं।

7.5 WordPress टूलबार को डिसेबल करना (Disabling the WordPress Toolbar)

अगर आप टूलबार नहीं दिखाना चाहते, तो इसे WordPress सेटिंग्स से डिसेबल कर सकते हैं: **1** Users > Your Profile पर जाएं। **2** "Show Toolbar when viewing site" को अनचेक करें। **3** "Update Profile" पर क्लिक करें।

8. What is Posts? (पोस्ट्स क्या हैं?)



8.1 पोस्ट्स का परिचय (Introduction to Posts)

WordPress में **पोस्ट्स (Posts)** वह कंटेंट होते हैं, जो टाइमलाइन पर प्रकाशित किए जाते हैं। यह ब्लॉग वेबसाइट्स, न्यूज़ पोर्टल्स, और अन्य डायनामिक कंटेंट प्लेटफॉर्म के लिए उपयोग किए जाते हैं।

पोस्ट्स की विशेषताएँ (Key Features of Posts):

✓ **टाइम-बेस्ड कंटेंट:** पोस्ट्स को दिनांक और समय के अनुसार व्यवस्थित किया जाता है। ✓ **श्रेणियाँ (Categories) और टैग्स (Tags) का उपयोग:** पोस्ट्स को बेहतर तरीके से व्यवस्थित करने के लिए। ✓ **कमेंट सेक्शन:** यूज़र्स पोस्ट्स पर कमेंट कर सकते हैं। ✓ **RSS Feeds सपोर्ट:** पोस्ट्स को ऑटोमेटिकली सब्सक्राइब किया जा सकता है। ✓ **SEO फ्रेंडली URL:** प्रत्येक पोस्ट का एक यूनिक SEO-अनुकूल लिंक होता है।

8.2 WordPress में पोस्ट्स कैसे बनाएं? (How to Create a Post in WordPress?)

WordPress में नया पोस्ट बनाने के लिए: **1** WordPress डैशबोर्ड में लॉगिन करें। **2** "Posts" सेक्शन में जाएं और "Add New" पर क्लिक करें। **3** पोस्ट का टाइटल डालें। **4** कंटेंट एडिटर में अपना कंटेंट लिखें। **5** Categories और Tags असाइन करें। **6** Feature Image सेट करें (यदि आवश्यक हो)। **7** "Publish" बटन पर क्लिक करें।

8.3 पोस्ट एडिटर का उपयोग (Using the Post Editor)

WordPress में पोस्ट एडिट करने के लिए Gutenberg Editor का उपयोग किया जाता है।

मुख्य एडिटर विकल्प:



विकल्प	उद्देश्य
Title Field	पोस्ट का मुख्य शीर्षक
Content Area	टेक्स्ट, इमेज, वीडियो और अन्य ब्लॉक्स जोड़ने के लिए
Categories & Tags	पोस्ट को व्यवस्थित करने के लिए
Featured Image	मुख्य इमेज जोड़ने के लिए
Publish Button	पोस्ट को लाइव करने के लिए

8.4 ड्राफ्ट, प्रीव्यू और पब्लिशिंग (Draft, Preview, and Publishing)

✓ **Draft:** यदि पोस्ट पूरा नहीं हुआ है, तो उसे ड्राफ्ट में सेव करें। ✓ **Preview:** पब्लिश करने से पहले पोस्ट को देख सकते हैं। ✓ **Publish:** जब पोस्ट तैयार हो जाए, तो "Publish" पर क्लिक करें।

9. Posts vs Pages (पोस्ट्स बनाम पेजेस)

9.1 पोस्ट्स और पेजेस में अंतर (Difference Between Posts and Pages)

WordPress में पोस्ट्स और पेजेस दोनों कंटेंट पब्लिश करने के तरीके हैं, लेकिन इन दोनों के बीच महत्वपूर्ण अंतर हैं।



विशेषता	Posts (पोस्ट्स)	Pages (पेजेस)
प्रयोजन	ब्लॉग और डायनामिक कंटेंट के लिए	स्थिर (Static) कंटेंट के लिए
टाइम-स्टैम्प	तारीख और समय के अनुसार व्यवस्थित	स्थायी (Permanent) कंटेंट
श्रेणियाँ और टैग्स	उपयोग किए जाते हैं	उपयोग नहीं किए जाते
RSS Feeds	समर्थित होते हैं	समर्थित नहीं होते
अक्सर अपडेट होते हैं	हां, नए ब्लॉग पोस्ट जोड़े जाते हैं	नहीं, पेज ज्यादातर स्थिर रहते हैं
उदाहरण	ब्लॉग पोस्ट, न्यूज़ आर्टिकल	About Us, Contact Us, Privacy Policy

9.2 पोस्ट्स का उपयोग कब करें? (When to Use Posts?)

✅ यदि आप **ब्लॉग, न्यूज़, या आर्टिकल** पब्लिश कर रहे हैं। ✅ जब आपको **टाइम-सेंसिटिव कंटेंट** प्रकाशित करना हो। ✅ यदि आप **RSS Feeds और SEO फ्रेंडली कंटेंट** चाहते हैं। ✅ जब आप कंटेंट को **श्रेणियों (Categories) और टैग्स (Tags)** के माध्यम से व्यवस्थित करना चाहते हैं।

9.3 पेजेस का उपयोग कब करें? (When to Use Pages?)

✅ यदि कंटेंट **स्थिर (Static)** है, जैसे About Us, Contact, Services। ✅ जब आपको **नेविगेशन मेनू में लिंक जोड़ना** हो। ✅ यदि आपको **बार-बार अपडेट करने की जरूरत नहीं है**। ✅ जब आप **लीगल पेजेस (Privacy Policy, Terms & Conditions)** बनाना चाहते हैं।



9.4 WordPress में नया पेज कैसे बनाएं? (How to Create a New Page in WordPress?)

1 WordPress डैशबोर्ड में लॉगिन करें। **2** "Pages" सेक्शन में जाएं और "Add New" पर क्लिक करें। **3** पेज का टाइटल और कंटेंट एड करें। **4** "Publish" बटन पर क्लिक करें।

♦ नोट: पेजेस को "Parent-Child" स्ट्रक्चर में व्यवस्थित किया जा सकता है।

10. Gutenberg Editor Review with Creating a Post (गुटेनबर्ग एडिटर समीक्षा और पोस्ट बनाना)

10.1 Gutenberg Editor क्या है? (What is Gutenberg Editor?)

Gutenberg WordPress का डिफॉल्ट ब्लॉक एडिटर है, जो कंटेंट एडिटिंग को आसान और अधिक विज़ुअल-फ्रेंडली बनाता है। यह WYSIWYG (What You See Is What You Get) एडिटर है, जिसमें आप ड्रैग-एंड-ड्रॉप ब्लॉक्स के माध्यम से कंटेंट बना सकते हैं।

Gutenberg Editor की विशेषताएँ:

✓ **ब्लॉक-बेस्ड एडिटिंग:** हर एलिमेंट (Text, Image, Video, Button) को अलग-अलग ब्लॉक में एडिट कर सकते हैं। ✓ **ड्रैग-एंड-ड्रॉप सपोर्ट:** आसानी से कंटेंट को एडजस्ट किया जा सकता है। ✓ **रीयूजेबल ब्लॉक्स:** बार-बार उपयोग होने वाले ब्लॉक्स को सेव कर सकते हैं। ✓ **मोबाइल-फ्रेंडली इंटरफेस:** स्मार्टफोन और टैबलेट पर भी आसानी से एडिटिंग की जा सकती है।



10.2 Gutenberg Editor में नया पोस्ट कैसे बनाएं? (How to Create a New Post in Gutenberg Editor?)

1 WordPress डैशबोर्ड में लॉगिन करें। **2** "Posts" सेक्शन में जाएं और "Add New" पर क्लिक करें। **3** Gutenberg Editor ओपन होगा। **4** "Add Title" सेक्शन में पोस्ट का शीर्षक डालें। **5** ब्लॉक्स जोड़ें:

- Text: पैराग्राफ ब्लॉक चुनें और टेक्स्ट टाइप करें।
- Image: "+" आइकन पर क्लिक करें और "Image Block" जोड़ें।
- Heading: "Heading Block" से उपशीर्षक जोड़ें।
- Button: "Button Block" से CTA (Call to Action) बटन बनाएं। **6** प्रीव्यू और पब्लिश करें: "Preview" बटन से पोस्ट चेक करें और "Publish" बटन से लाइव करें।

10.3 Gutenberg Editor के मुख्य ब्लॉक्स (Main Blocks in Gutenberg Editor)

ब्लॉक का नाम	उद्देश्य
Paragraph	टेक्स्ट लिखने के लिए
Image	इमेज जोड़ने के लिए
Heading	सब-हेडिंग जोड़ने के लिए
List	बुलेट पॉइंट्स और ऑर्डर्ड लिस्ट बनाने के लिए
Quote	किसी भी महत्वपूर्ण टेक्स्ट को हाइलाइट करने के लिए
Table	डेटा टेबल जोड़ने के लिए



Button	बटन जोड़ने के लिए
Embed	YouTube वीडियो, ट्विटर पोस्ट, और अन्य मीडिया जोड़ने के लिए

10.4 Classic Editor vs Gutenberg Editor (क्लासिक एडिटर और गुटेनबर्ग एडिटर में अंतर)

विशेषता	Classic Editor	Gutenberg Editor
इंटरफ़ेस	सिंपल टेक्स्ट एडिटर	ब्लॉक-बेस्ड एडिटर
कस्टमाइज़ेशन	सीमित	अधिक विकल्प
ड्रैग-एंड-ड्रॉप सपोर्ट	✗ नहीं	✓ हां
रीयूजेबल ब्लॉक्स	✗ नहीं	✓ हां
मीडिया एम्बेडिंग	मैन्युअली कोड डालना पड़ता है	डायरेक्ट इन्सर्शन

11. Create and Editing Links (लिंक बनाना और एडिट करना)



11.1 WordPress में लिंक क्या होते हैं? (What are Links in WordPress?)

लिंक (Hyperlinks) वे क्लिक करने योग्य टेक्स्ट या इमेज होते हैं, जो यूजर्स को किसी अन्य पेज, पोस्ट, वेबसाइट, या मीडिया फाइल पर ले जाते हैं। यह वेबसाइट नेविगेशन और SEO के लिए बहुत महत्वपूर्ण होते हैं।

लिंक के प्रकार (Types of Links):

✓ **इंटरनल लिंक:** आपकी वेबसाइट के ही किसी दूसरे पेज या पोस्ट का लिंक। ✓ **एक्सटर्नल लिंक:** किसी अन्य वेबसाइट का लिंक। ✓ **एंकर लिंक:** एक ही पेज के अंदर किसी विशेष सेक्शन पर जाने के लिए। ✓ **बटन लिंक:** CTA (Call-to-Action) बटन में जोड़ा गया लिंक।

11.2 WordPress में लिंक कैसे जोड़ें? (How to Add Links in WordPress?)

WordPress में लिंक जोड़ना बहुत आसान है। आप टेक्स्ट या इमेज को किसी भी लिंक से जोड़ सकते हैं।

टेक्स्ट में लिंक जोड़ने के स्टेप्स:

1 WordPress पोस्ट एडिटर खोलें। **2** टेक्स्ट को सिलेक्ट करें, जिसे आप लिंक बनाना चाहते हैं। **3** टूलबार में "Insert/Edit Link" बटन (🔗) पर क्लिक करें। **4** लिंक URL दर्ज करें। **5** "Open in new tab" ऑप्शन चुन सकते हैं (अगर लिंक किसी बाहरी साइट पर जाता है)। **6** "Apply" (✓) बटन पर क्लिक करें।

इमेज में लिंक जोड़ने के स्टेप्स:

1 पोस्ट एडिटर में इमेज अपलोड करें। **2** इमेज पर क्लिक करें और "Insert/Edit Link" बटन दबाएँ। **3** लिंक URL दर्ज करें और "Apply" करें।



11.3 WordPress में लिंक एडिट और डिलीट कैसे करें? (How to Edit or Remove Links in WordPress?)

लिंक एडिट करने के लिए:

1 लिंक किए गए टेक्स्ट या इमेज को सिलेक्ट करें। 2 "Edit Link" (✎) बटन पर क्लिक करें। 3 नया URL दर्ज करें और "Apply" करें।

लिंक डिलीट करने के लिए:

1 लिंक किए गए टेक्स्ट पर क्लिक करें। 2 "Remove Link" (✖) बटन पर क्लिक करें।

11.4 SEO फ्रेंडली लिंक कैसे बनाएं? (How to Create SEO-Friendly Links?)

SEO के लिए अच्छे लिंक बनाने के लिए: ✓ स्पष्ट और छोटा URL बनाएं। (उदाहरण:

yourwebsite.com/best-wordpress-tips) ✓ इंटरनल लिंकिंग का उपयोग करें। ✓ रिलेवंट

एंकर टेक्स्ट (Anchor Text) का प्रयोग करें। ✓ स्पैम लिंक और Broken Links को हटाएं। ✓

NoFollow और DoFollow लिंक को समझदारी से उपयोग करें।

12. Create and Manage Blocks (ब्लॉक्स बनाना और प्रबंधित करना)



12.1 WordPress में ब्लॉक्स क्या हैं? (What are Blocks in WordPress?)

WordPress Gutenberg Editor का उपयोग करता है, जिसमें ब्लॉक-बेस्ड एडिटिंग सिस्टम होता है। प्रत्येक कंटेंट एलिमेंट (Text, Image, Video, Button) एक ब्लॉक के रूप में कार्य करता है।

ब्लॉक्स के प्रकार (Types of Blocks)

✓ **Basic Blocks:** Paragraph, Heading, List, Image, Gallery, Quote ✓ **Media Blocks:** Audio, Video, Cover Image, File ✓ **Design Blocks:** Columns, Buttons, Spacer, Separator ✓ **Widgets Blocks:** Shortcode, Categories, Latest Posts ✓ **Embeds Blocks:** YouTube, Twitter, Instagram, Facebook

12.2 WordPress में ब्लॉक कैसे जोड़ें? (How to Add Blocks in WordPress?)

1 WordPress पोस्ट एडिटर खोलें। **2** "+" (Add Block) बटन पर क्लिक करें। **3** ब्लॉक सेलेक्ट करें (Text, Image, Video आदि)। **4** कंटेंट जोड़ें और ब्लॉक को कस्टमाइज़ करें।

12.3 ब्लॉक्स को एडिट और डिलीट कैसे करें? (How to Edit and Delete Blocks?)

ब्लॉक एडिट करने के लिए:

1 ब्लॉक पर क्लिक करें। **2** टूलबार में "Edit" ऑप्शन चुनें। **3** टेक्स्ट या इमेज को बदलें और सेव करें।

ब्लॉक डिलीट करने के लिए:



1 ब्लॉक को सेलेक्ट करें। 2 "More Options" (:) बटन पर क्लिक करें। 3 "Remove Block" पर क्लिक करें।

12.4 री-यूजेबल ब्लॉक्स (Reusable Blocks) क्या होते हैं? (What are Reusable Blocks?)

Reusable Blocks का उपयोग तब किया जाता है जब आपको बार-बार एक ही टाइप का कंटेंट उपयोग करना हो।

री-यूजेबल ब्लॉक बनाने के स्टेप्स:

1 किसी भी ब्लॉक को सेलेक्ट करें। 2 "More Options" (:) बटन पर क्लिक करें। 3 "Add to Reusable Blocks" चुनें। 4 ब्लॉक को नाम दें और सेव करें।

13. Publish, Update and Delete Posts (पोस्ट प्रकाशित, अपडेट और डिलीट करना)

13.1 WordPress में पोस्ट प्रकाशित करना (Publishing a Post in WordPress)

WordPress में पोस्ट पब्लिश करना बहुत आसान है। जब पोस्ट पूरी तरह तैयार हो, तो उसे लाइव करने के लिए "Publish" बटन पर क्लिक करें।

स्टेप्स:



1 WordPress डैशबोर्ड में जाएं। **2** "Posts" सेक्शन में "Add New" पर क्लिक करें। **3** पोस्ट टाइटल और कंटेंट जोड़ें। **4** "Categories" और "Tags" असाइन करें। **5** Feature Image सेट करें। **6** "Publish" बटन पर क्लिक करें।

13.2 WordPress में पोस्ट अपडेट करना (Updating a Post in WordPress)

यदि आपको किसी पुराने पोस्ट में बदलाव करना है, तो उसे एडिट और अपडेट किया जा सकता है।

स्टेप्स:

1 "Posts" सेक्शन में जाएं और अपडेट किए जाने वाले पोस्ट को चुनें। **2** पोस्ट एडिटर में टेक्स्ट, इमेज, या लिंक एडिट करें। **3** "Update" बटन पर क्लिक करें।

- ◆ **नोट:** WordPress "Revisions" फीचर के माध्यम से पुराने वर्ज़न को भी देखा जा सकता है।
-

13.3 WordPress में पोस्ट डिलीट करना (Deleting a Post in WordPress)

अगर किसी पोस्ट की जरूरत नहीं है, तो उसे डिलीट किया जा सकता है।

स्टेप्स:

1 "Posts" सेक्शन में जाएं। **2** डिलीट किए जाने वाले पोस्ट पर "Trash" ऑप्शन पर क्लिक करें। **3** यदि पोस्ट को पूरी तरह से हटाना है, तो "Trash" में जाकर "Delete Permanently" पर क्लिक करें।

- ◆ **नोट:** डिलीट किए गए पोस्ट को Trash से 30 दिनों के अंदर पुनर्स्थापित (Restore) किया जा सकता है।



13.4 पोस्ट पब्लिशिंग से जुड़ी महत्वपूर्ण टिप्स (Important Tips for Publishing Posts)

✓ SEO Friendly Title और Permalink बनाएं। ✓ Keyword Optimization करें, लेकिन Overuse न करें। ✓ Image Alt Text और Meta Description जोड़ें। ✓ पोस्ट पब्लिश करने से पहले Preview देखें। ✓ Mobile और Tablet व्यू की जाँच करें।

14. Add New Categories (नई श्रेणियाँ जोड़ना)

14.1 WordPress में श्रेणियाँ क्या हैं? (What are Categories in WordPress?)

Categories (श्रेणियाँ) WordPress में पोस्ट्स को व्यवस्थित करने का एक तरीका है। यह आपकी वेबसाइट के कंटेंट को मुख्य विषयों में विभाजित करता है जिससे विज़िटर्स को नेविगेट करने में आसानी होती है।

श्रेणियों के लाभ:

✓ **बेहतर संगठन:** कंटेंट को अलग-अलग वर्गों में बांट सकते हैं। ✓ **SEO फ्रेंडली:** सही श्रेणियाँ जोड़ने से सर्च इंजन रैंकिंग बेहतर होती है। ✓ **बेहतर यूज़र एक्सपीरियंस:** विज़िटर्स आसानी से अपनी पसंद का कंटेंट ढूँढ सकते हैं।



14.2 नई श्रेणी कैसे जोड़ें? (How to Add a New Category in WordPress?)

WordPress में "Categories" जोड़ना बहुत आसान है।

स्टेप्स:

1 WordPress डैशबोर्ड में जाएं। **2** "Posts" > "Categories" पर क्लिक करें। **3** "Add New Category" फॉर्म भरें:

- Name: श्रेणी का नाम डालें।
- Slug: URL फ्रेंडली नाम (ऑटो-जेनरेट भी हो सकता है)।
- Parent Category: यदि यह किसी दूसरी कैटेगरी के अंतर्गत आती है, तो चुनें।
- Description: श्रेणी का छोटा विवरण (ऑप्शनल)। **4** "Add New Category" बटन पर क्लिक करें।

♦ नोट: आप पोस्ट एडिटर से भी डायरेक्ट नई श्रेणी बना सकते हैं।

14.3 पोस्ट में श्रेणी जोड़ना (Assigning Categories to a Post)

जब आप कोई नया पोस्ट बनाते हैं, तो उसे एक या अधिक श्रेणियों में असाइन कर सकते हैं।

स्टेप्स:

1 Post Editor खोलें। **2** "Categories" सेक्शन में जाएं (दाएं तरफ स्थित)। **3** मौजूदा श्रेणियाँ चुनें या "Add New Category" पर क्लिक करें। **4** "Publish" या "Update" बटन पर क्लिक करें।

♦ नोट: यदि आप कोई श्रेणी नहीं चुनते हैं, तो WordPress "Uncategorized" को डिफ़ॉल्ट रूप से असाइन कर देता है।



14.4 Parent और Child Categories (मूल और उपश्रेणियाँ)

WordPress में Parent (मुख्य) और Child (उप) श्रेणियाँ बनाई जा सकती हैं।

उदाहरण:

- 📁 Technology (Parent Category)
 - 📁 Smartphones (Child Category)
 - 📁 Laptops (Child Category)
 - 📁 Gadgets (Child Category)

यह हीयरार्किकल व्यवस्था वेबसाइट को अधिक संगठित बनाती है।

15. Using Tags in Post (पोस्ट में टैग्स का उपयोग)

15.1 WordPress में टैग्स क्या हैं? (What are Tags in WordPress?)

Tags (टैग्स) WordPress में पोस्ट्स को वर्गीकृत करने का एक तरीका हैं, जो उन्हें अधिक संगठित और खोजने में आसान बनाते हैं। टैग्स Keywords की तरह होते हैं, जो पोस्ट की सामग्री से जुड़े होते हैं।

टैग्स के लाभ:

✓ **बेहतर नेविगेशन:** विज़िटर्स को संबंधित कंटेंट खोजने में मदद करता है। ✓ **SEO ऑप्टिमाइज़ेशन:** सही टैग्स जोड़ने से सर्च इंजन रैंकिंग बेहतर होती है। ✓ **पोस्ट्स को कनेक्ट करना:** एक ही टैग से जुड़े सभी पोस्ट्स को एक साथ देख सकते हैं।



15.2 पोस्ट में टैग्स कैसे जोड़ें? (How to Add Tags in a Post?)

WordPress में "Tags" जोड़ना बहुत आसान है।

स्टेप्स:

1 WordPress डैशबोर्ड में जाएं। **2** "Posts" > "Tags" पर क्लिक करें। **3** "Add New Tag" फॉर्म भरें:

- Name: टैग का नाम डालें।
- Slug: URL फ्रेंडली नाम (ऑटो-जेनरेट भी हो सकता है)।
- Description: टैग का छोटा विवरण (ऑप्शनल)। **4** "Add New Tag" बटन पर क्लिक करें।

♦ नोट: आप पोस्ट एडिटर से भी डायरेक्ट नए टैग बना सकते हैं।

15.3 पोस्ट में टैग जोड़ना (Assigning Tags to a Post)

जब आप कोई नया पोस्ट बनाते हैं, तो उसे एक या अधिक टैग्स में असाइन कर सकते हैं।

स्टेप्स:

1 Post Editor खोलें। **2** "Tags" सेक्शन में जाएं (दाएं तरफ स्थित)। **3** मौजूदा टैग्स चुनें या "Add New Tag" पर क्लिक करें। **4** "Publish" या "Update" बटन पर क्लिक करें।

♦ नोट: टैग्स श्रेणियों (Categories) की तरह ही काम करते हैं, लेकिन यह हीयरार्किकल नहीं होते।

15.4 कैटेगरी और टैग्स में क्या अंतर है? (Difference Between Categories and Tags)



विशेषता	Categories (श्रेणियाँ)	Tags (टैग्स)
हाइराकी	Parent-Child संरचना हो सकती है	कोई हाइराकी नहीं होती
उद्देश्य	पोस्ट को मुख्य विषयों में व्यवस्थित करना	पोस्ट की विशिष्ट विशेषताओं को जोड़ना
SEO प्रभाव	महत्वपूर्ण	मध्यम
उदाहरण	Technology, Business, Health	WordPress, Blogging, SEO, Marketing

16. Using Revisions in WordPress

(WordPress में रिविज़न का उपयोग)

16.1 WordPress में रिविज़न क्या होता है? (What is Revisions in WordPress?)

WordPress Revisions एक फीचर है जो हर बार जब आप पोस्ट या पेज एडिट करते हैं, तो उसका एक नया वर्ज़न सेव करता है। यह आपको पुरानी एडिट्स देखने और उन्हें बहाल करने की सुविधा देता है।

रिविज़न फीचर के लाभ:

✓ **गलतियों को सही करना:** अगर गलती से कोई कंटेंट डिलीट हो गया हो तो पुराने वर्ज़न को बहाल किया जा सकता है। ✓ **कंटेंट इतिहास देखना:** हर एडिट को ट्रैक किया जा सकता है। ✓ **टीम वर्क के लिए उपयोगी:** अगर कई यूज़र्स पोस्ट एडिट कर रहे हैं, तो बदलावों की निगरानी की जा सकती है।



16.2 WordPress में रिविज़न कैसे एक्सेस करें? (How to Access Revisions in WordPress?)

WordPress में किसी पोस्ट या पेज के पुराने वर्ज़न को देखने के लिए: **1** WordPress डैशबोर्ड में लॉगिन करें। **2** "Posts" या "Pages" में जाएं और वांछित पोस्ट को एडिट करें। **3** डॉक्यूमेंट सेटिंग्स में "Revisions" विकल्प देखें। **4** "Browse Revisions" पर क्लिक करें।

- ♦ **नोट:** यदि "Revisions" नहीं दिख रहा, तो इसका मतलब है कि अभी तक कोई बदलाव सेव नहीं हुआ है।

16.3 पुराने वर्ज़न को बहाल करना (Restoring an Older Version)

अगर आप पुराने वर्ज़न को पुनर्स्थापित करना चाहते हैं: **1** "Browse Revisions" पर क्लिक करें। **2** स्लाइडर का उपयोग करके पुराने वर्ज़न का चयन करें। **3** "Restore This Revision" बटन पर क्लिक करें।

- ♦ **नोट:** इससे वर्तमान वर्ज़न हट नहीं जाता, बस पुराना वर्ज़न नया डिफॉल्ट बन जाता है।

16.4 WordPress में ऑटो-सेव (AutoSave) फीचर

WordPress AutoSave फीचर अपने आप ही हर 60 सेकंड में कंटेंट सेव करता है। यदि ब्राउज़र क्रैश हो जाए या इंटरनेट डिसकनेक्ट हो जाए, तो आप AutoSaved वर्ज़न को पुनर्स्थापित कर सकते हैं।

ऑटो-सेव का उपयोग कैसे करें?



1 यदि कोई ड्राफ्ट सेव किए बिना बंद हो जाए, तो **पोस्ट एडिटर में "There is an autosave"**

नोटिफिकेशन दिखेगा। **2** "View the Autosave" पर क्लिक करें और पुराने वर्ज़न को देखें। **3** "Restore This Autosave" पर क्लिक करें।

16.5 WordPress में रिविज़न को सीमित करना (Limiting Revisions in WordPress)

अगर आप बहुत सारे रिविज़न सेव होने से रोकना चाहते हैं, तो **wp-config.php** फाइल में यह कोड जोड़ें:

```
define('WP_POST_REVISIONS', 5); // अधिकतम 5 रिविज़न सेव होंगे
```

इससे आपकी डेटाबेस स्पेस भी सेव होगी और परफॉर्मेंस बेहतर रहेगा।

17. Using Excerpt Field in Posts (पोस्ट्स में एक्सर्प्ट फील्ड का उपयोग)

17.1 WordPress में Excerpt क्या है? (What is Excerpt in WordPress?)

Excerpt (सारांश) WordPress में किसी पोस्ट का छोटा विवरण होता है, जो पोस्ट लिस्टिंग, आर्काइव पेज, और ब्लॉग पेज पर दिखता है। यह पूरी पोस्ट का संक्षिप्त संस्करण होता है, जिससे विज़िटर को पता चलता है कि पोस्ट किस बारे में है।

Excerpt के लाभ:



✓ **बेहतर रीडेबिलिटी:** यूज़र्स को पोस्ट का मुख्य सारांश मिलता है। ✓ **लोड टाइम कम करता है:** संक्षिप्त कंटेंट से वेबसाइट की लोडिंग स्पीड तेज़ होती है। ✓ **SEO फ्रेंडली:** सही तरीके से लिखे गए Excerpt से सर्च इंजन में बेहतर प्रदर्शन हो सकता है। ✓ **अधिक क्लिक मिलने की संभावना:** आकर्षक Excerpt से विज़िटर्स पोस्ट पढ़ने के लिए प्रेरित होते हैं।

17.2 WordPress में Excerpt कैसे जोड़ें? (How to Add Excerpt in WordPress?)

Excerpt जोड़ने के लिए दो तरीके हैं:

1 मैनुअली Excerpt जोड़ना

1. **WordPress डैशबोर्ड में जाएं।**
2. "Posts" > "Add New" या किसी मौजूदा पोस्ट को एडिट करें।
3. **पोस्ट एडिटर के नीचे "Excerpt" बॉक्स खोजें।**
4. **यहाँ पर पोस्ट का सारांश लिखें।**
5. "Publish" या "Update" बटन पर क्लिक करें।

♦ **नोट:** यदि "Excerpt" बॉक्स नहीं दिख रहा है, तो "Screen Options" में जाकर "Excerpt" को इनेबल करें।

2 थीम ऑटो-जनरेटेड Excerpt का उपयोग करना

WordPress की कुछ थीम्स Excerpt ऑटो-जनरेट कर देती हैं। यदि आपकी थीम में यह फीचर नहीं है, तो आप निम्नलिखित कोड `index.php` या `archive.php` में जोड़ सकते हैं:

```
<?php the_excerpt(); ?>
```

यह कोड हर पोस्ट के पहले 55 शब्दों को Excerpt के रूप में दिखाएगा।



17.3 Excerpt को कस्टमाइज़ करना (Customizing the Excerpt in WordPress)

अगर आप डिफ़ॉल्ट 55 शब्दों की सीमा को बदलना चाहते हैं, तो functions.php में यह कोड जोड़ें:

```
function custom_excerpt_length($length) {
    return 30; // Excerpt की लंबाई 30 शब्दों तक सीमित करें
}
add_filter('excerpt_length', 'custom_excerpt_length');
```

अगर आप Excerpt के अंत में "Read More" लिंक जोड़ना चाहते हैं, तो यह कोड उपयोग करें:

```
function new_excerpt_more($more) {
    return '... <a href="' . get_permalink() . '">Read More</a>';
}
add_filter('excerpt_more', 'new_excerpt_more');
```

17.4 Excerpt और Content में क्या अंतर है? (Difference Between Excerpt and Content)

विशेषता	Excerpt (सारांश)	Content (मुख्य सामग्री)
लंबाई	संक्षिप्त (Short Summary)	पूरी पोस्ट
SEO प्रभाव	मध्यम	अधिक
प्रदर्शन स्थान	ब्लॉग पेज, आर्काइव पेज, पोस्ट लिस्टिंग	सिंगल पोस्ट पेज
कस्टमाइज़ेशन	थीम या कोड से कस्टमाइज़ कर सकते हैं	पूरी तरह से एडिटेबल



18. Giving Format to Posts (पोस्ट्स को फॉर्मेट करना)

18.1 WordPress में पोस्ट फॉर्मेटिंग क्या है? (What is Post Formatting in WordPress?)

WordPress में पोस्ट को आकर्षक और पढ़ने योग्य बनाने के लिए **फॉर्मेटिंग टूल्स** का उपयोग किया जाता है। पोस्ट फॉर्मेटिंग में टेक्स्ट, इमेज, हेडिंग, लिस्ट, कोड ब्लॉक्स, बटन, और अन्य एलिमेंट्स शामिल होते हैं।

पोस्ट फॉर्मेटिंग के लाभ:

✓ **बेहतर विज़ुअल अपील:** पोस्ट को आकर्षक और व्यवस्थित बनाता है। ✓ **रीडेबिलिटी में सुधार:** यूज़र्स आसानी से कंटेंट को स्कैन कर सकते हैं। ✓ **SEO में मदद:** सही हेडिंग और संरचना से सर्च इंजन रैंकिंग बेहतर होती है। ✓ **यूज़र एंगेजमेंट बढ़ता है:** अच्छे फॉर्मेटिंग से विज़िटर अधिक समय तक साइट पर रहते हैं।

18.2 पोस्ट में हेडिंग्स और पैराग्राफ जोड़ना (Using Headings and Paragraphs)

स्टेप्स:

1 WordPress पोस्ट एडिटर खोलें। **2** Paragraph ब्लॉक जोड़ें और टेक्स्ट टाइप करें। **3** Heading ब्लॉक चुनें और उचित H1, H2, H3 हेडिंग का उपयोग करें।

♦ **नोट:** H1 सिर्फ पोस्ट टाइटल के लिए उपयोग करें, अन्य हेडिंग्स (H2, H3, H4) को पोस्ट के अंदर सेक्शन विभाजित करने के लिए उपयोग करें।



18.3 टेक्स्ट को स्टाइल करना (Styling Text in WordPress)

स्टाइलिंग विकल्प:

✓ **Bold (गाढ़ा):** महत्वपूर्ण शब्दों को हाइलाइट करें। ✓ **Italic (तिरछा):** किसी वाक्यांश को अलग दिखाने के लिए। ✓ **Underline (रेखांकित):** ज़रूरी जानकारी पर ज़ोर देने के लिए। ✓ **Text Color (रंग बदलना):** किसी विशेष टेक्स्ट को अलग दिखाने के लिए।

स्टेप्स:

- 1 टेक्स्ट को सिलेक्ट करें।
- 2 टूलबार से **Bold (B)**, **Italic (I)**, या **Text Color** विकल्प चुनें।

18.4 लिस्ट और कोट्स का उपयोग (Using Lists and Quotes)

लिस्ट जोड़ने के लिए:

- 1 "+" आइकन पर क्लिक करें और **List Block** चुनें।
- 2 **Bullet List (•)** या **Numbered List (1, 2, 3)** चुनें।
- 3 अपनी सूची में आइटम जोड़ें।

ब्लॉक कोट जोड़ने के लिए:

- 1 "+" आइकन पर क्लिक करें और **Quote Block** चुनें।
- 2 उद्धरण (Quote) टेक्स्ट टाइप करें।
- 3 यदि आवश्यक हो, तो लेखक का नाम जोड़ें।

18.5 इमेज, वीडियो और बटन जोड़ना (Adding Images, Videos, and Buttons)



✓ **इमेज:** "Image Block" का उपयोग करें और मीडिया लाइब्रेरी से फोटो अपलोड करें। ✓ **वीडियो:** "Embed Block" का उपयोग करके YouTube, Vimeo आदि से वीडियो जोड़ें। ✓ **बटन:** "Button Block" का उपयोग करें और CTA (Call to Action) लिंक सेट करें।

19. Using Feature Image in Posts (पोस्ट्स में फीचर इमेज का उपयोग)

19.1 Feature Image क्या होती है? (What is a Feature Image?)

Feature Image, जिसे Post Thumbnail भी कहा जाता है, WordPress में किसी पोस्ट या पेज की मुख्य छवि होती है। यह ब्लॉग पेज, आर्काइव पेज और सोशल मीडिया शेयरिंग के दौरान दिखती है।

Feature Image के लाभ:

✓ पोस्ट को आकर्षक बनाती है। ✓ SEO में मदद करती है (Google Image Search में रैंक हो सकती है)। ✓ सोशल मीडिया पर पोस्ट शेयर करते समय थंबनेल इमेज दिखाती है। ✓ वेबसाइट डिज़ाइन और ब्रांडिंग को मजबूत बनाती है।

19.2 Feature Image कैसे जोड़ें? (How to Add a Feature Image?)

स्टेप्स:



1 WordPress डैशबोर्ड में लॉगिन करें। **2** "Posts" > "Add New" पर जाएं या किसी मौजूदा पोस्ट को एडिट करें। **3** दाईं ओर "Feature Image" सेक्शन ढूंढें। **4** "Set Featured Image" बटन पर क्लिक करें। **5** मीडिया लाइब्रेरी से इमेज चुनें या नया अपलोड करें। **6** "Set Featured Image" पर क्लिक करें और पोस्ट को सेव करें।

♦ **नोट:** यदि "Feature Image" ऑप्शन नहीं दिख रहा, तो "Screen Options" में जाकर इसे इनेबल करें।

19.3 Feature Image के लिए सही साइज़ क्या होना चाहिए? (Ideal Size for Feature Images)

Feature Image का साइज़ आपकी WordPress थीम पर निर्भर करता है।

थीम टाइप	अनुशंसित साइज़ (px)
ब्लॉग पोस्ट	1200 x 628
न्यूज़ आर्टिकल	800 x 450
फुल-विथ बैकग्राउंड	1920 x 1080
थंबनेल इमेज	150 x 150

19.4 Feature Image को SEO फ्रेंडली कैसे बनाएं? (How to Optimize Feature Images for SEO?)



✓ इमेज का नाम SEO फ्रेंडली रखें। (wordpress-feature-image.jpg सही है, IMG123.jpg गलत है) ✓ Alt Text (Alternative Text) जोड़ें। ✓ इमेज साइज़ को छोटा करें (WebP या JPEG फॉर्मेट में सेव करें)। ✓ Lazy Load फीचर का उपयोग करें ताकि पेज स्पीड अच्छी बनी रहे।

20. Add Categories and Tags Through Dashboard (डैशबोर्ड के माध्यम से श्रेणियाँ और टैग्स जोड़ना)

20.1 श्रेणियाँ और टैग्स क्या होते हैं? (What are Categories and Tags?)

Categories (श्रेणियाँ) और Tags (टैग्स) WordPress में पोस्ट को व्यवस्थित करने के दो प्रमुख तरीके हैं। ये दोनों सामग्री को वर्गीकृत करने और SEO को सुधारने में मदद करते हैं।

अंतर (Difference Between Categories and Tags)

विशेषता	Categories (श्रेणियाँ)	Tags (टैग्स)
हाइरार्की	Parent-Child संरचना हो सकती है	कोई हाइरार्की नहीं होती
उद्देश्य	पोस्ट को मुख्य विषयों में व्यवस्थित करना	पोस्ट की विशिष्ट विशेषताओं को जोड़ना
SEO प्रभाव	महत्वपूर्ण	मध्यम
उदाहरण	Technology, Business, Health	WordPress, Blogging, SEO, Marketing



20.2 WordPress डैशबोर्ड से श्रेणियाँ कैसे जोड़ें? (How to Add Categories Through Dashboard?)

स्टेप्स:

1 WordPress डैशबोर्ड में लॉगिन करें। **2** "Posts" > "Categories" पर क्लिक करें। **3** "Add New Category" फॉर्म भरें:

- Name: श्रेणी का नाम डालें।
- Slug: URL फ्रेंडली नाम (ऑटो-जेनरेट भी हो सकता है)।
- Parent Category: यदि यह किसी दूसरी कैटेगरी के अंतर्गत आती है, तो चुनें।
- Description: श्रेणी का छोटा विवरण (ऑप्शनल)। **4** "Add New Category" बटन पर क्लिक करें।

♦ नोट: आप पोस्ट एडिटर से भी डायरेक्ट नई श्रेणी बना सकते हैं।

20.3 WordPress डैशबोर्ड से टैग्स कैसे जोड़ें? (How to Add Tags Through Dashboard?)

स्टेप्स:

1 WordPress डैशबोर्ड में जाएं। **2** "Posts" > "Tags" पर क्लिक करें। **3** "Add New Tag" फॉर्म भरें:

- Name: टैग का नाम डालें।
- Slug: URL फ्रेंडली नाम (ऑटो-जेनरेट भी हो सकता है)।
- Description: टैग का छोटा विवरण (ऑप्शनल)। **4** "Add New Tag" बटन पर क्लिक करें।

♦ नोट: आप पोस्ट एडिटर से भी डायरेक्ट नए टैग बना सकते हैं।



20.4 पोस्ट एडिटर से श्रेणियाँ और टैग्स असाइन करना

(Assigning Categories and Tags from the Post Editor)

स्टेप्स:

1 Post Editor खोलें। **2** "Categories" सेक्शन में मौजूदा श्रेणियाँ चुनें या "Add New Category" पर क्लिक करें। **3** "Tags" सेक्शन में मौजूदा टैग्स जोड़ें या नए टैग टाइप करें। **4** "Publish" या "Update" बटन पर क्लिक करें।

♦ **नोट:** यदि आप कोई श्रेणी नहीं चुनते हैं, तो WordPress "Uncategorized" को डिफ़ॉल्ट रूप से असाइन कर देता है।

21. Adding Primary Blocks as Image and Headings (मुख्य ब्लॉक्स जोड़ना: इमेज और हेडिंग्स)

21.1 WordPress ब्लॉक्स क्या होते हैं? (What are Blocks in WordPress?)

WordPress Gutenberg Editor का उपयोग करता है, जो ब्लॉक-बेस्ड एडिटिंग सिस्टम प्रदान करता है। प्रत्येक कंटेंट एलिमेंट (Text, Image, Video, Button) एक ब्लॉक के रूप में कार्य करता है।

ब्लॉक्स के प्रकार (Types of Blocks)

✓ **Basic Blocks:** Paragraph, Heading, List, Image, Gallery, Quote ✓ **Media Blocks:** Audio, Video, Cover Image, File ✓ **Design Blocks:** Columns, Buttons, Spacer, Separator ✓ **Widgets**



Blocks: Shortcode, Categories, Latest Posts ✓ **Embeds Blocks:** YouTube, Twitter, Instagram, Facebook

21.2 WordPress में हेडिंग ब्लॉक जोड़ना (How to Add Heading Block in WordPress?)

स्टेप्स:

1 WordPress पोस्ट एडिटर खोलें। **2** "+" (Add Block) बटन पर क्लिक करें। **3** "Heading" ब्लॉक चुनें। **4** H2, H3, H4 आदि का चयन करें (H1 सिर्फ पोस्ट टाइटल के लिए)। **5** टेक्स्ट जोड़ें और इसे स्टाइल करें।

- ♦ **नोट:** हेडिंग का सही उपयोग SEO और रीडेबिलिटी के लिए ज़रूरी होता है।
-

21.3 WordPress में इमेज ब्लॉक जोड़ना (How to Add Image Block in WordPress?)

स्टेप्स:

1 WordPress पोस्ट एडिटर खोलें। **2** "+" (Add Block) बटन पर क्लिक करें। **3** "Image" ब्लॉक चुनें। **4** मीडिया लाइब्रेरी से इमेज अपलोड करें या URL से जोड़ें। **5** "Alt Text" और "Image Size" सेट करें। **6** "Align" सेटिंग्स का उपयोग करके इमेज को व्यवस्थित करें।

- ♦ **नोट:** SEO के लिए "Alt Text" डालना ज़रूरी है, ताकि गूगल इमेज को समझ सके।



22. Creating Images Gallery and Embedding Video (इमेज गैलरी बनाना और वीडियो एम्बेड करना)

22.1 WordPress में इमेज गैलरी क्या होती है? (What is an Image Gallery in WordPress?)

Image Gallery एक संगठित तरीके से कई इमेज प्रदर्शित करने का विकल्प है। WordPress में डिफ़ॉल्ट गैलरी ब्लॉक या प्लगइन्स का उपयोग करके इमेज गैलरी बनाई जा सकती है।

इमेज गैलरी के लाभ:

✓ वेबसाइट को आकर्षक बनाती है। ✓ यूजर एंगेजमेंट बढ़ाती है। ✓ बेहतर कंटेंट प्रेजेंटेशन। ✓ लोडिंग स्पीड को प्रभावित किए बिना इमेज दिखाने का तरीका।

22.2 WordPress में इमेज गैलरी कैसे बनाएं? (How to Create an Image Gallery in WordPress?)

स्टेप्स:

1 WordPress पोस्ट एडिटर खोलें। **2** "+" (Add Block) बटन पर क्लिक करें। **3** "Gallery" ब्लॉक चुनें। **4** "Upload" या "Media Library" से इमेज जोड़ें। **5** गैलरी लेआउट सेट करें (Grid, Columns, Captions आदि)। **6** "Insert Gallery" पर क्लिक करें और पोस्ट पब्लिश करें।



♦ नोट: अधिक कस्टमाइज़ेशन के लिए "NextGEN Gallery" जैसे प्लगइन्स का उपयोग किया जा सकता है।

22.3 WordPress में वीडियो एम्बेड करना (How to Embed a Video in WordPress?)

WordPress आपको YouTube, Vimeo, Facebook, और अन्य वीडियो प्लेटफॉर्म से वीडियो एम्बेड करने की सुविधा देता है।

स्टेप्स:

1 WordPress पोस्ट एडिटर खोलें। **2** "+" (Add Block) बटन पर क्लिक करें। **3** "Embed" ब्लॉक चुनें। **4** YouTube, Vimeo या अन्य स्रोत से वीडियो URL पेस्ट करें। **5** "Embed" बटन पर क्लिक करें और वीडियो पोस्ट में जोड़ा जाएगा।

♦ नोट:

- Self-hosted वीडियो जोड़ने के लिए "Video Block" का उपयोग करें।
- वीडियो का Responsive Layout सुनिश्चित करने के लिए "Aspect Ratio" सही सेट करें।

23. How WordPress Arrange Media Items (WordPress मीडिया आइटम्स को कैसे व्यवस्थित करता है?)



23.1 WordPress में मीडिया लाइब्रेरी क्या होती है? (What is Media Library in WordPress?)

WordPress Media Library वह स्थान है जहाँ सभी अपलोड की गई इमेज, वीडियो, ऑडियो और अन्य फाइलें संग्रहीत होती हैं। यह सेंट्रल रिपोजिटरी की तरह कार्य करता है जहाँ से आप किसी भी मीडिया आइटम को आसानी से एक्सेस और मैनेज कर सकते हैं।

मीडिया लाइब्रेरी के लाभ:

✓ **ऑर्गनाइज़ेशन:** सभी अपलोडेड फाइलें एक ही स्थान पर व्यवस्थित होती हैं। ✓ **रीयूजेबिलिटी:** पहले से अपलोड की गई इमेज और वीडियो को दोबारा उपयोग किया जा सकता है। ✓ **सर्च और फ़िल्टर ऑप्शन:** फाइल्स को नाम, तिथि, और फ़ाइल प्रकार के आधार पर खोजा जा सकता है। ✓ **इमेज एडिटिंग:** WordPress में इमेज को क्रॉप, रोटेट और रिसाइज़ किया जा सकता है।

23.2 WordPress मीडिया लाइब्रेरी में फाइल्स कैसे व्यवस्थित होती हैं? (How are Files Organized in the Media Library?)

WordPress मीडिया फाइल्स को डेट और टाइप के आधार पर व्यवस्थित करता है।

आयोजन प्रकार	विवरण
Upload Date	मीडिया फाइल्स को महीने और साल के अनुसार स्टोर किया जाता है
File Type	इमेज, वीडियो, ऑडियो और डॉक्यूमेंट्स को अलग-अलग कैटेगरी में बांटा जाता है
Title & Description	प्रत्येक मीडिया फाइल के साथ टाइटल, कैप्शन और डिस्क्रिप्शन जोड़ा जा सकता है



♦ **नोट:** मीडिया लाइब्रेरी में फाइल्स को मैन्युअली फोल्डर्स में व्यवस्थित नहीं किया जा सकता, लेकिन "FileBird" जैसे प्लगइन्स से फोल्डर सिस्टम जोड़ा जा सकता है।

23.3 मीडिया लाइब्रेरी में इमेज और वीडियो कैसे एडिट करें? (How to Edit Images and Videos in the Media Library?)

स्टेप्स:

1 WordPress डैशबोर्ड में "Media" > "Library" पर जाएं। **2** जिस इमेज को एडिट करना है, उस पर क्लिक करें। **3** "Edit Image" बटन पर क्लिक करें। **4** **Resize, Crop, Rotate और Flip करें।** **5** "Save" पर क्लिक करें और अपडेट करें।

♦ **नोट:** वीडियो एडिटिंग के लिए WordPress में कोई इनबिल्ट टूल नहीं है, लेकिन "Video Embed & Thumbnail Generator" जैसे प्लगइन्स का उपयोग किया जा सकता है।

23.4 मीडिया फाइल्स को कैसे सर्च और फ़िल्टर करें? (How to Search and Filter Media Files?)

मीडिया लाइब्रेरी में सैकड़ों फाइल्स होने पर सही फाइल ढूँढना मुश्किल हो सकता है। इसे आसान बनाने के लिए:

✓ **सर्च बार का उपयोग करें:** फाइल का नाम टाइप करें और तुरंत परिणाम पाएं। ✓ **डेट फिल्टर:** महीने और साल के अनुसार मीडिया फाइल्स को फिल्टर करें। ✓ **मीडिया टाइप चुनें:** केवल इमेज, ऑडियो, वीडियो या डॉक्यूमेंट्स दिखाने के लिए फ़िल्टर करें। ✓ **थंबनेल या लिस्ट व्यू:** मीडिया आइटम्स को ग्रिड या लिस्ट मोड में देखने के लिए टॉगल करें।



24. What is Pages and When to Use It (पेज क्या होता है और इसे कब उपयोग करें?)

24.1 WordPress में पेज क्या होता है? (What is a Page in WordPress?)

WordPress में पेज (Page) वह स्थायी कंटेंट होता है जो अक्सर नहीं बदलता। यह ब्लॉग पोस्ट से अलग होता है क्योंकि इसे डेट या टाइमलाइन से नहीं जोड़ा जाता।

पेज की विशेषताएँ:

✓ स्थिर (Static) होता है। ✓ मुख्य नेविगेशन का हिस्सा होता है। ✓ टाइम-स्टैम्प आधारित नहीं होता।
✓ ब्लॉग पोस्ट की तरह श्रेणियाँ (Categories) और टैग्स नहीं होते। ✓ SEO और नेविगेशन के लिए महत्वपूर्ण होता है।

24.2 WordPress में पेज कब उपयोग करें? (When to Use a Page in WordPress?)

✓ स्थायी जानकारी दिखाने के लिए, जैसे:

- About Us (हमारे बारे में)
- Contact Us (संपर्क करें)
- Privacy Policy (गोपनीयता नीति)
- Terms & Conditions (नियम और शर्तें) ✓ होमपेज और सर्विस पेज बनाने के लिए। ✓ ब्लॉग के अतिरिक्त वेबसाइट सेक्शन जोड़ने के लिए।



24.3 WordPress में नया पेज कैसे बनाएं? (How to Create a New Page in WordPress?)

स्टेप्स:

1 WordPress डैशबोर्ड में लॉगिन करें। **2** "Pages" > "Add New" पर क्लिक करें। **3** पेज का टाइटल और कंटेंट एड करें। **4** "Publish" बटन पर क्लिक करें।

- ◆ नोट: पेजेस को "Parent-Child" संरचना में व्यवस्थित किया जा सकता है।

24.4 पेज और पोस्ट में क्या अंतर है? (Difference Between Pages and Posts)

विशेषता	Pages (पेज)	Posts (पोस्ट्स)
टाइम-स्टैम्प	नहीं होता	होता है
श्रेणियाँ और टैग्स	नहीं होते	होते हैं
स्थिरता	स्थायी कंटेंट	डायनामिक कंटेंट
SEO प्रभाव	उच्च	मध्यम
उदाहरण	About Us, Contact	ब्लॉग पोस्ट, न्यूज़



25. Creating First Page in WordPress

(WordPress में पहला पेज बनाना)

25.1 WordPress में पहला पेज क्यों ज़रूरी है? (Why is the First Page Important in WordPress?)

WordPress वेबसाइट का पहला पेज आमतौर पर होमपेज या मुख्य जानकारी देने वाला पेज होता है। यह वेबसाइट की पहचान और उपयोगकर्ता अनुभव (User Experience) को प्रभावित करता है।

पहले पेज के लाभ:

✓ वेबसाइट की पहली छवि बनाता है। ✓ SEO और ट्रैफिक में सुधार करता है। ✓ यूज़र को सही दिशा में गाइड करता है। ✓ ब्रांड पहचान मजबूत करता है।

25.2 WordPress में पहला पेज कैसे बनाएं? (How to Create Your First Page in WordPress?)

स्टेप्स:

1 WordPress डैशबोर्ड में लॉगिन करें। **2** "Pages" > "Add New" पर क्लिक करें। **3** पेज का टाइटल दर्ज करें (जैसे "Home" या "About Us")। **4** गुटेनबर्ग एडिटर में कंटेंट जोड़ें:

- Text Block: पेज के बारे में एक छोटा सा विवरण लिखें, जिससे यूज़र को समझ में आए कि यह पेज किस बारे में है।
- Image Block: एक अच्छी तस्वीर जोड़ें।



- Button Block: "Contact Us" या "Learn More" बटन जोड़ें। **5** Page Attributes सेट करें (यदि आवश्यक हो)। **6** Preview बटन से पेज चेक करें। **7** "Publish" पर क्लिक करें।

♦ नोट: होमपेज सेट करने के लिए "Settings" > "Reading" में जाकर "A Static Page" चुनें और नया पेज सेट करें।

25.3 पहला पेज डिजाइन करते समय ध्यान देने योग्य बातें

(Important Tips for Designing Your First Page)

✓ स्पष्ट और आकर्षक हेडिंग रखें। ✓ जानकारी को छोटा लेकिन स्पष्ट और असरदार रखें, ताकि यूजर को जल्दी समझ आ जाए। ✓ SEO ऑप्टिमाइज़ेशन करें (Meta Title, Description, Keywords जोड़ें)। ✓ तेज़ लोडिंग स्पीड के लिए इमेज को ऑप्टिमाइज़ करें। ✓ Call-to-Action (CTA) बटन का उपयोग करें (जैसे "Sign Up" या "Contact Us")।

26. Blocks Overview (ब्लॉक्स का अवलोकन)

26.1 WordPress में ब्लॉक्स क्या होते हैं? (What are Blocks in WordPress?)

WordPress के गुटेनबर्ग एडिटर (Gutenberg Editor) में ब्लॉक्स (Blocks) का उपयोग किया जाता है। ये छोटे-छोटे एलिमेंट्स होते हैं, जिनकी मदद से किसी भी वेबपेज को आसानी से डिजाइन और एडिट किया जा सकता है।



ब्लॉक्स के प्रकार (Types of Blocks)

✓ **Text Blocks:** पैराग्राफ, हेडिंग, लिस्ट, कोटेशन ✓ **Media Blocks:** इमेज, वीडियो, गैलरी, ऑडियो ✓ **Design Blocks:** बटन, कॉलम, स्पेसर, ग्रुप ✓ **Embed Blocks:** YouTube, Twitter, Instagram, Facebook ✓ **Widgets Blocks:** लेटेस्ट पोस्ट, कैटेगरी, शॉर्टकोड

26.2 ब्लॉक्स का उपयोग क्यों करें? (Why Use Blocks?)

ब्लॉक्स का उपयोग करने के फायदे: ✓ कोडिंग की जरूरत नहीं होती। ✓ ड्रैग-एंड-ड्रॉप फंक्शन से आसान एडिटिंग। ✓ मोबाइल-फ्रेंडली डिज़ाइन। ✓ रीयूजेबल ब्लॉक्स की सुविधा। ✓ SEO फ्रेंडली कंटेंट निर्माण।

27. Using Text Blocks (टेक्स्ट ब्लॉक्स का उपयोग)

27.1 टेक्स्ट ब्लॉक्स क्या हैं? (What are Text Blocks?)

Text Blocks WordPress में पाठ (Text) जोड़ने और व्यवस्थित करने के लिए उपयोग किए जाते हैं। ये ब्लॉक्स वेबसाइट के कंटेंट को आकर्षक और पढ़ने में आसान बनाते हैं।

टेक्स्ट ब्लॉक्स के प्रकार (Types of Text Blocks):

✓ **Paragraph Block:** सामान्य टेक्स्ट के लिए। ✓ **Heading Block:** H1, H2, H3 हेडिंग जोड़ने के लिए। ✓ **List Block:** Ordered (क्रमबद्ध) और Unordered (अक्रमबद्ध) सूची बनाने के लिए। ✓ **Quote Block:** उद्धरण (Quotes) जोड़ने के लिए। ✓ **Code Block:** कोड को प्रदर्शित करने के लिए। ✓ **Preformatted Block:** टेक्स्ट को फॉर्मेटिंग के साथ दिखाने के लिए।



27.2 WordPress में टेक्स्ट ब्लॉक कैसे जोड़ें? (How to Add a Text Block in WordPress?)

स्टेप्स:

1 WordPress पोस्ट एडिटर खोलें। **2** "+" (Add Block) बटन पर क्लिक करें। **3** "Paragraph" या "Heading" ब्लॉक चुनें। **4** टेक्स्ट टाइप करें और इसे आवश्यकतानुसार फॉर्मेट करें। **5** "Publish" या "Update" बटन पर क्लिक करें।

♦ नोट: "Bold", "Italic", और "Underline" जैसे फॉर्मेटिंग विकल्प टूलबार में उपलब्ध होते हैं।

27.3 टेक्स्ट ब्लॉक्स को एडिट और स्टाइल कैसे करें? (How to Edit and Style Text Blocks?)

स्टेप्स:

1 किसी भी टेक्स्ट ब्लॉक पर क्लिक करें। **2** स्टाइलिंग टूलबार से Bold (गाढ़ा), Italic (तिरछा), या Text Color बदलें। **3** टेक्स्ट का Alignment (Left, Center, Right) सेट करें। **4** Link (🔗) जोड़ें यदि टेक्स्ट किसी अन्य पेज से जुड़ा हो। **5** "Update" बटन पर क्लिक करके बदलाव सेव करें।

27.4 टेक्स्ट ब्लॉक्स का SEO में क्या योगदान है? (How Do Text Blocks Help in SEO?)

✓ सही हेडिंग संरचना (H1, H2, H3) का उपयोग करें। ✓ मुख्य कीवर्ड को टेक्स्ट में शामिल करें। ✓ Readable और Concise कंटेंट लिखें। ✓ Internal और External लिंक जोड़ें। ✓ Alt Text और Meta Description का ध्यान रखें।



28. Using Image Block (इमेज ब्लॉक का उपयोग)

28.1 इमेज ब्लॉक क्या है? (What is an Image Block?)

Image Block WordPress में तस्वीरें जोड़ने और व्यवस्थित करने के लिए उपयोग किया जाता है। यह वेबसाइट को अधिक आकर्षक और विज़ुअली अपीलिंग बनाने में मदद करता है।

इमेज ब्लॉक के फायदे:

✓ वेबसाइट को प्रोफेशनल लुक देता है। ✓ यूज़र एंगेजमेंट बढ़ाता है। ✓ SEO में मदद करता है (Alt Text के जरिए)। ✓ कंटेंट को ज्यादा प्रभावी बनाता है।

28.2 WordPress में इमेज ब्लॉक कैसे जोड़ें? (How to Add an Image Block in WordPress?)

स्टेप्स:

1 WordPress पोस्ट एडिटर खोलें। **2** "+" (Add Block) बटन पर क्लिक करें। **3** "Image" ब्लॉक चुनें। **4** "Upload" बटन से नई इमेज अपलोड करें या "Media Library" से चुनें। **5** "Insert into Post" पर क्लिक करें।

♦ नोट: आप इमेज को URL से भी जोड़ सकते हैं।



28.3 इमेज को एडिट और फॉर्मेट कैसे करें? (How to Edit and Format an Image?)

स्टेप्स:

1 इमेज ब्लॉक पर क्लिक करें। 2 **Alignment सेट करें:** Left, Center, या Right। 3 **Size एडजस्ट करें:** Thumbnail, Medium, Large, Full Size। 4 **Alt Text जोड़ें:** SEO के लिए जरूरी। 5 "Update" बटन पर क्लिक करें।

28.4 इमेज ब्लॉक का SEO में योगदान (How Do Image Blocks Help in SEO?)

✓ Alt Text (Alternative Text) जोड़ें। ✓ इमेज का नाम सही रखें (Ex: best-seo-tips.jpg)। ✓ इमेज साइज़ ऑप्टिमाइज़ करें, ताकि पेज लोडिंग तेज़ हो। ✓ WebP फॉर्मेट का उपयोग करें। ✓ Lazy Load फीचर ऑन करें।

29. Other Images Blocks (अन्य इमेज ब्लॉक्स का उपयोग)

29.1 अन्य इमेज ब्लॉक्स क्या हैं? (What are Other Image Blocks?)

WordPress में सिर्फ सिंगल इमेज ब्लॉक ही नहीं, बल्कि अन्य कई प्रकार के इमेज ब्लॉक्स होते हैं जो आपको बेहतर कंटेंट प्रेजेंटेशन में मदद करते हैं।



अन्य इमेज ब्लॉक्स के प्रकार:

✓ **Gallery Block:** एक साथ कई इमेज को जोड़ने और ग्रिड में दिखाने के लिए। ✓ **Cover Block:** टेक्स्ट के साथ बैकग्राउंड इमेज दिखाने के लिए। ✓ **Media & Text Block:** टेक्स्ट और इमेज को साइड-बाय-साइड दिखाने के लिए। ✓ **File Block:** डाउनलोड करने योग्य इमेज या PDF जोड़ने के लिए। ✓ **Featured Image:** पोस्ट या पेज के लिए मुख्य इमेज सेट करने के लिए।

29.2 WordPress में गैलरी ब्लॉक कैसे जोड़ें? (How to Add a Gallery Block in WordPress?)

स्टेप्स:

1 WordPress पोस्ट एडिटर खोलें। **2** "+" (Add Block) बटन पर क्लिक करें। **3** "Gallery" ब्लॉक चुनें। **4** "Upload" या "Media Library" से कई इमेज सेलेक्ट करें। **5** गैलरी लेआउट सेट करें और "Insert Gallery" पर क्लिक करें।

- ◆ **नोट:** गैलरी ब्लॉक में कैप्शन और लिंक भी जोड़े जा सकते हैं।
-

29.3 कवर ब्लॉक का उपयोग (Using Cover Block)

Cover Block का उपयोग बड़े बैकग्राउंड इमेज के साथ टेक्स्ट जोड़ने के लिए किया जाता है।

स्टेप्स:

1 "Add Block" पर क्लिक करें और "Cover" ब्लॉक चुनें। **2** बैकग्राउंड के लिए एक इमेज अपलोड करें। **3** टेक्स्ट एड करें और इसे फॉर्मेट करें। **4** "Overlay Color" और "Opacity" सेट करें।

- ◆ **नोट:** Cover Block को हीरो सेक्शन बनाने के लिए भी उपयोग किया जाता है।
-



29.4 मीडिया और टेक्स्ट ब्लॉक (Using Media & Text Block)

यह ब्लॉक आपको इमेज और टेक्स्ट को समानांतर (Side-by-Side) दिखाने की सुविधा देता है।

स्टेप्स:

- 1 "Add Block" पर क्लिक करें और "Media & Text" ब्लॉक चुनें।
- 2 इमेज अपलोड करें और टेक्स्ट जोड़ें।
- 3 इमेज और टेक्स्ट की पोजीशन एडजस्ट करें।
- 4 "Publish" बटन पर क्लिक करें।

30. Using Media and Layout Block (मीडिया और लेआउट ब्लॉक का उपयोग)

30.1 मीडिया और लेआउट ब्लॉक क्या हैं? (What are Media and Layout Blocks?)

मीडिया और लेआउट ब्लॉक्स WordPress में इमेज, वीडियो, टेक्स्ट और अन्य मीडिया कंटेंट को व्यवस्थित रूप से प्रदर्शित करने के लिए उपयोग किए जाते हैं। ये ब्लॉक्स वेबपेज को बेहतर डिज़ाइन और लेआउट देने में मदद करते हैं।

मुख्य मीडिया और लेआउट ब्लॉक्स:

✓ **Media & Text Block:** टेक्स्ट और इमेज को एक साथ जोड़ने के लिए। ✓ **Columns Block:** कंटेंट को मल्टी-कॉलम लेआउट में व्यवस्थित करने के लिए। ✓ **Group Block:** कई ब्लॉक्स को एक साथ समूहित करने के लिए। ✓ **Separator Block:** कंटेंट के बीच एक विभाजन (डिवाइडर) जोड़ने के लिए। ✓ **Spacer Block:** अतिरिक्त खाली स्थान जोड़ने के लिए।



30.2 मीडिया और टेक्स्ट ब्लॉक का उपयोग (Using Media & Text Block)

स्टेप्स:

1 "Add Block" पर क्लिक करें और "Media & Text" ब्लॉक चुनें। 2 इमेज या वीडियो अपलोड करें। 3 साइड में टेक्स्ट जोड़ें। 4 इमेज और टेक्स्ट की पोजीशन एडजस्ट करें। 5 "Publish" बटन पर क्लिक करें।

- ◆ नोट: यह ब्लॉक टेक्स्ट को इमेज या वीडियो के बगल में दिखाने के लिए उपयोग किया जाता है।

30.3 कॉलम ब्लॉक का उपयोग (Using Columns Block)

स्टेप्स:

1 "Add Block" पर क्लिक करें और "Columns" ब्लॉक चुनें। 2 लेआउट चुनें (2-Column, 3-Column, आदि)। 3 हर कॉलम में टेक्स्ट, इमेज, या अन्य ब्लॉक्स जोड़ें। 4 "Publish" पर क्लिक करें।

- ◆ नोट: कॉलम ब्लॉक का उपयोग टेक्स्ट और इमेज को व्यवस्थित तरीके से दिखाने के लिए किया जाता है।

30.4 ग्रुप ब्लॉक का उपयोग (Using Group Block)

स्टेप्स:



1 "Add Block" पर क्लिक करें और "Group" ब्लॉक चुनें। 2 इस ग्रुप में अन्य ब्लॉक्स जोड़ें (Text, Image, Buttons)। 3 इस ग्रुप को स्टाइल करें (Background, Padding, आदि)। 4 "Publish" पर क्लिक करें।

♦ नोट: ग्रुप ब्लॉक का उपयोग कई ब्लॉक्स को एक साथ ग्रुप करने के लिए किया जाता है, जिससे डिजाइनिंग आसान हो जाती है।

31. Embed Block with YouTube (YouTube एम्बेड ब्लॉक का उपयोग)

31.1 Embed Block क्या है? (What is an Embed Block?)

Embed Block WordPress में वीडियो, सोशल मीडिया पोस्ट, ऑडियो, और अन्य थर्ड-पार्टी कंटेंट को वेबपेज में जोड़ने के लिए उपयोग किया जाता है। यह ब्लॉक YouTube, Vimeo, Twitter, Instagram, और अन्य प्लेटफार्मों के कंटेंट को आसानी से इंटीग्रेट करने की सुविधा देता है।

Embed Block के लाभ:

✓ YouTube और अन्य प्लेटफॉर्म से डायरेक्ट वीडियो जोड़ सकते हैं। ✓ कोई कोडिंग की जरूरत नहीं होती। ✓ वेबसाइट को अधिक इंटरएक्टिव बनाता है। ✓ पेज स्पीड को प्रभावित किए बिना वीडियो जोड़ने की सुविधा।

31.2 YouTube वीडियो Embed कैसे करें? (How to Embed a YouTube Video in WordPress?)



स्टेप्स:

1 YouTube पर जाएं और वह वीडियो खोलें जिसे आप जोड़ना चाहते हैं। **2** "Share" बटन पर क्लिक करें और "Copy Link" करें। **3** WordPress पोस्ट एडिटर खोलें। **4** "+" (Add Block) बटन पर क्लिक करें। **5** "Embed" ब्लॉक चुनें। **6** कॉपी किया गया YouTube लिंक पेस्ट करें। **7** "Embed" बटन पर क्लिक करें और "Publish" करें।

♦ **नोट:** YouTube वीडियो को कस्टम साइज देने के लिए एडवांस CSS या प्लगइन्स का उपयोग कर सकते हैं।

31.3 कस्टम YouTube Embed कोड का उपयोग (Using Custom YouTube Embed Code)

अगर आप YouTube का कस्टम कोड जोड़ना चाहते हैं, तो Custom HTML Block का उपयोग करें।

स्टेप्स:

1 YouTube वीडियो पर "Share" > "Embed" पर क्लिक करें। **2** Iframe कोड कॉपी करें। **3** WordPress पोस्ट एडिटर खोलें। **4** "Custom HTML" ब्लॉक जोड़ें। **5** Copied Iframe कोड यहाँ पेस्ट करें। **6** "Publish" करें और वीडियो लाइव हो जाएगा।

31.4 अन्य Embed Options (Other Embed Options)

WordPress के Embed Block में कई अन्य प्लेटफॉर्म के लिए सपोर्ट मिलता है: ✓ **Vimeo, Dailymotion** (वीडियो प्लेटफॉर्म) ✓ **Twitter, Instagram, Facebook** (सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म) ✓ **SoundCloud, Spotify** (ऑडियो प्लेटफॉर्म) ✓ **Google Maps, Slideshare** (इन्फॉर्मेशनल कंटेंट)



32. Columns Block (कॉलम ब्लॉक का उपयोग)

32.1 कॉलम ब्लॉक क्या है? (What is a Columns Block?)

Columns Block WordPress में कंटेंट को मल्टी-कॉलम लेआउट में व्यवस्थित करने के लिए उपयोग किया जाता है। इससे टेक्स्ट, इमेज, वीडियो, और अन्य एलिमेंट्स को एक व्यवस्थित तरीके से दिखाया जा सकता है।

कॉलम ब्लॉक के लाभ:

✓ वेबसाइट का लेआउट प्रोफेशनल दिखता है। ✓ कंटेंट को अधिक आकर्षक और पढ़ने में आसान बनाता है। ✓ फ्लेक्सिबल लेआउट से बेहतर डिजाइनिंग संभव होती है। ✓ मोबाइल-फ्रेंडली और रिस्पॉन्सिव रहता है।

32.2 WordPress में कॉलम ब्लॉक कैसे जोड़ें? (How to Add a Columns Block in WordPress?)

स्टेप्स:

1 WordPress पोस्ट एडिटर खोलें। **2** "+" (Add Block) बटन पर क्लिक करें। **3** "Columns" ब्लॉक चुनें। **4** अपना पसंदीदा कॉलम लेआउट सेलेक्ट करें (2, 3, 4 कॉलम आदि)। **5** हर कॉलम में टेक्स्ट, इमेज, या अन्य ब्लॉक्स जोड़ें। **6** "Publish" बटन पर क्लिक करें।

♦ नोट: आप कॉलम की चौड़ाई को एडजस्ट भी कर सकते हैं।



32.3 कॉलम ब्लॉक का कस्टमाइज़ेशन (Customizing Columns Block)

WordPress में कॉलम ब्लॉक को आसानी से कस्टमाइज़ किया जा सकता है: ✓ **Background Color बदलें।** ✓ **Text Alignment सेट करें।** ✓ **Padding और Spacing एडजस्ट करें।** ✓ **Responsive Settings का उपयोग करें।**

33. Group Block (ग्रुप ब्लॉक का उपयोग)

33.1 ग्रुप ब्लॉक क्या है? (What is a Group Block?)

Group Block WordPress में एक से अधिक ब्लॉक्स को एक साथ समूहित (Group) करने के लिए उपयोग किया जाता है। इससे डिज़ाइन को व्यवस्थित और कस्टमाइज़ करना आसान हो जाता है।

ग्रुप ब्लॉक के लाभ:

✓ कई ब्लॉक्स को एक साथ एडिट कर सकते हैं। ✓ एक ही ग्रुप में टेक्स्ट, इमेज, बटन आदि को जोड़ सकते हैं। ✓ पेज लेआउट को अधिक व्यवस्थित बनाता है। ✓ कस्टम बैकग्राउंड और स्टाइलिंग संभव होती है।

33.2 WordPress में ग्रुप ब्लॉक कैसे जोड़ें? (How to Add a Group Block in WordPress?)

स्टेप्स:



1 WordPress पोस्ट एडिटर खोलें। **2** "+" (Add Block) बटन पर क्लिक करें। **3** "Group" ब्लॉक चुनें। **4** ग्रुप में अन्य ब्लॉक्स जोड़ें (Text, Image, Buttons)। **5** "Publish" बटन पर क्लिक करें।

- ♦ नोट: ग्रुप ब्लॉक का उपयोग एक से अधिक ब्लॉक्स को एक साथ मैनेज करने के लिए किया जाता है।

33.3 ग्रुप ब्लॉक का कस्टमाइज़ेशन (Customizing Group Block)

WordPress में ग्रुप ब्लॉक को कस्टमाइज़ करने के लिए: ✓ **Background Color** सेट करें। ✓ **Padding** और **Margin** एडजस्ट करें। ✓ **Typography** और **Text Alignment** बदलें। ✓ **Borders** और **Shadows** जोड़ें।

34. Using Block Manager (ब्लॉक मैनेजर का उपयोग)

34.1 ब्लॉक मैनेजर क्या है? (What is Block Manager?)

Block Manager WordPress में ब्लॉक्स को नियंत्रित और व्यवस्थित करने के लिए एक महत्वपूर्ण टूल है। यह आपको उन ब्लॉक्स को दिखाने या छिपाने की सुविधा देता है जो आपके वर्कफ़्लो के लिए आवश्यक हैं।

ब्लॉक मैनेजर के लाभ:

✓ ब्लॉक्स को व्यवस्थित और अनावश्यक ब्लॉक्स को छिपा सकते हैं। ✓ एडिटर को साफ़ और सरल बनाता है। ✓ अलग-अलग उपयोगकर्ताओं के लिए ब्लॉक्स कस्टमाइज़ कर सकते हैं। ✓ फास्ट वर्कफ़्लो के लिए गैर-ज़रूरी ब्लॉक्स को डिसेबल कर सकते हैं।



34.2 ब्लॉक मैनेजर को कैसे एक्सेस करें? (How to Access Block Manager?)

स्टेप्स:

1 WordPress पोस्ट या पेज एडिटर खोलें। **2** ऊपर दाईं ओर तीन डॉट्स (:) मेनू पर क्लिक करें। **3** "Block Manager" ऑप्शन को चुनें। **4** ब्लॉक्स की सूची में से उन ब्लॉक्स को अनचेक करें, जिन्हें आप छिपाना चाहते हैं। **5** सेटिंग सेव करें और एडिटर में वापस जाएं।

♦ नोट: ब्लॉक मैनेजर केवल एडिटर लेवल पर ब्लॉक्स को छिपाता है, वे WordPress से पूरी तरह डिलीट नहीं होते।

34.3 ब्लॉक मैनेजर का सही उपयोग (Best Practices for Using Block Manager)

✓ केवल आवश्यक ब्लॉक्स को एक्टिव रखें। ✓ अनावश्यक ब्लॉक्स को डिसेबल करके एडिटर को तेज़ बनाएं। ✓ टीम के सदस्यों के लिए एक सरल वर्कफ़्लो बनाएं। ✓ स्पेसिफिक पेज डिज़ाइन के लिए आवश्यक ब्लॉक्स को सक्षम करें।

35. Reusable Block Overview (रीयूजेबल ब्लॉक का अवलोकन)

35.1 रीयूजेबल ब्लॉक क्या है? (What is a Reusable Block?)



Reusable Block WordPress में एक ऐसा ब्लॉक होता है जिसे एक से अधिक पोस्ट या पेज में दोबारा इस्तेमाल किया जा सकता है। यह फीचर उन कंटेंट एलिमेंट्स के लिए उपयोगी होता है जिन्हें बार-बार उपयोग करना पड़ता है।

रीयूजेबल ब्लॉक के लाभ:

✓ बार-बार कंटेंट कॉपी-पेस्ट करने की जरूरत नहीं होती। ✓ हर पोस्ट में अपडेट करने की बजाय, एक ही ब्लॉक अपडेट करने से सभी जगह बदलाव हो जाता है। ✓ वर्कफ़्लो को तेज़ और व्यवस्थित बनाता है। ✓ बार-बार उपयोग होने वाले सेक्शन्स (CTA, Contact Info, आदि) के लिए आदर्श।

35.2 WordPress में रीयूजेबल ब्लॉक कैसे बनाएं? (How to Create a Reusable Block in WordPress?)

स्टेप्स:

1 WordPress पोस्ट या पेज एडिटर खोलें। 2 किसी भी ब्लॉक को सेलेक्ट करें जिसे आप रीयूजेबल बनाना चाहते हैं। 3 ब्लॉक टूलबार (:) पर क्लिक करें। 4 "Add to Reusable Blocks" ऑप्शन चुनें। 5 ब्लॉक को एक नाम दें (जैसे: "CTA Section", "Footer Links" आदि)। 6 "Save" बटन पर क्लिक करें।

♦ नोट: अब यह ब्लॉक किसी भी पोस्ट या पेज में "Reusable Blocks" सेक्शन से दोबारा इस्तेमाल किया जा सकता है।

35.3 रीयूजेबल ब्लॉक को एडिट और मैनेज कैसे करें? (How to Edit and Manage Reusable Blocks?)



स्टेप्स:

1 WordPress एडिटर खोलें। **2** किसी भी पोस्ट या पेज में "Add Block" (+) पर क्लिक करें। **3** "Reusable" सेक्शन में जाएं और अपना सेव किया हुआ ब्लॉक चुनें। **4** अगर कोई बदलाव करना है, तो "Edit" बटन पर क्लिक करें। **5** बदलाव करने के बाद "Update" बटन दबाएं।

♦ नोट: जब आप एक रीयूजेबल ब्लॉक को अपडेट करते हैं, तो वह उस ब्लॉक को इस्तेमाल करने वाली सभी पोस्ट और पेज में अपडेट हो जाता है।

35.4 रीयूजेबल ब्लॉक का सही उपयोग (Best Practices for Using Reusable Blocks)

✓ बार-बार उपयोग होने वाले कंटेंट (CTA, नोटिफिकेशन, बैनर आदि) के लिए रीयूजेबल ब्लॉक का उपयोग करें। ✓ ब्लॉक को उचित नाम दें, ताकि आसानी से पहचाना जा सके। ✓ जरूरत पड़ने पर ब्लॉक को "Convert to Regular Block" करें, ताकि उसे किसी विशेष पोस्ट में एडिट किया जा सके। ✓ बड़े डिज़ाइन सेक्शन्स के बजाय छोटे कंटेंट ब्लॉक्स के लिए इसका इस्तेमाल करें।

36. Create and Edit a Reusable Block (रीयूजेबल ब्लॉक बनाना और एडिट करना)

36.1 नया रीयूजेबल ब्लॉक कैसे बनाएं? (How to Create a New Reusable Block?)

स्टेप्स:

- 1** WordPress एडिटर में किसी भी ब्लॉक को चुनें जिसे आप बार-बार उपयोग करना चाहते हैं।
- 2** ब्लॉक के ऊपर टूलबार में तीन डॉट्स (:) आइकन पर क्लिक करें।
- 3** "Add to Reusable Blocks" ऑप्शन पर क्लिक करें।
- 4** ब्लॉक के लिए एक नाम दर्ज करें (जैसे "Footer Section", "CTA Button", आदि)।
- 5** "Save" बटन पर क्लिक करें।



◆ नोट: अब यह ब्लॉक "Reusable Blocks" सेक्शन में सेव हो जाएगा और किसी भी पोस्ट या पेज में इसका दोबारा उपयोग किया जा सकता है।

36.2 रीयूजेबल ब्लॉक को किसी पोस्ट या पेज में जोड़ना (How to Insert a Reusable Block in a Post or Page)

स्टेप्स:

- 1 WordPress एडिटर खोलें।
- 2 "+" (Add Block) बटन पर क्लिक करें।
- 3 "Reusable" सेक्शन में जाएं और अपना सेव किया हुआ ब्लॉक चुनें।
- 4 ब्लॉक जोड़ने के बाद "Update" या "Publish" करें।

◆ नोट: इस ब्लॉक में किया गया कोई भी बदलाव सभी पोस्ट और पेज पर लागू होगा जहाँ यह उपयोग किया गया है।

36.3 रीयूजेबल ब्लॉक को एडिट कैसे करें? (How to Edit a Reusable Block?)

स्टेप्स:

- 1 WordPress एडिटर में किसी भी पोस्ट या पेज को खोलें जिसमें रीयूजेबल ब्लॉक हो।
- 2 रीयूजेबल ब्लॉक पर क्लिक करें और "Edit" बटन दबाएं।
- 3 अपना आवश्यक परिवर्तन करें (Text, Image, Styling आदि)।
- 4 "Save" बटन पर क्लिक करें।
- 5 यह बदलाव सभी उन पोस्ट और पेज पर लागू हो जाएगा जहाँ यह ब्लॉक उपयोग किया गया है।

◆ नोट: यदि आप इस ब्लॉक को केवल एक पेज के लिए बदलना चाहते हैं, तो इसे "Convert to Regular Block" करें।

36.4 रीयूजेबल ब्लॉक को हटाना (How to Delete a Reusable Block?)

स्टेप्स:

- 1 WordPress एडिटर में "Manage Reusable Blocks" सेक्शन में जाएं।
- 2 जिस ब्लॉक को हटाना है उसे चुनें और "Trash" पर क्लिक करें।
- 3 ब्लॉक डिलीट होते ही यह सभी पोस्ट और पेज से हटा दिया जाएगा।

◆ नोट: एक बार डिलीट किया गया ब्लॉक रिकवर नहीं किया जा सकता।



37. Add and Delete Multiple Blocks (एक साथ कई ब्लॉक्स जोड़ना और हटाना)

37.1 एक साथ कई ब्लॉक्स कैसे जोड़ें? (How to Add Multiple Blocks at Once?)

WordPress में एक साथ कई ब्लॉक्स जोड़ने से वर्कफ़्लो तेज़ और कुशल बनता है। इससे आप जल्दी से कंटेंट क्रिएट और एडिट कर सकते हैं।

स्टेप्स:

1 WordPress पोस्ट या पेज एडिटर खोलें। **2** "+" (Add Block) बटन पर क्लिक करें। **3** एक से अधिक ब्लॉक्स (Text, Image, List, Buttons आदि) चुनें। **4** ब्लॉक्स को ड्रैग और ड्रॉप करके सही क्रम में व्यवस्थित करें। **5** "Publish" या "Update" बटन पर क्लिक करें।

- ♦ नोट: ग्रुप ब्लॉक का उपयोग करके आप कई ब्लॉक्स को एक साथ जोड़ और मैनेज कर सकते हैं।

37.2 एक साथ कई ब्लॉक्स कैसे हटाएं? (How to Delete Multiple Blocks at Once?)

कई बार आपको एक साथ कई ब्लॉक्स को हटाने की आवश्यकता होती है। WordPress में इसे आसानी से किया जा सकता है।



स्टेप्स:

1 WordPress एडिटर में जाएं और उन ब्लॉक्स को सेलेक्ट करें जिन्हें हटाना है। **2** Shift की दबाकर ब्लॉक्स को सिलेक्ट करें। **3** टूलबार में तीन डॉट्स (:) आइकन पर क्लिक करें। **4** "Remove Blocks" ऑप्शन चुनें। **5** ब्लॉक्स डिलीट हो जाएंगे।

♦ नोट: Undo (Ctrl + Z) फीचर का उपयोग करके गलती से हटाए गए ब्लॉक्स को वापस लाया जा सकता है।

37.3 एडवांस् टिप्स (Advanced Tips for Managing Multiple Blocks)

✓ ग्रुप ब्लॉक का उपयोग करें ताकि कई ब्लॉक्स को एक साथ जोड़ा या हटाया जा सके। ✓ Reusable Blocks का उपयोग करें ताकि बार-बार उपयोग होने वाले ब्लॉक्स को सेव किया जा सके। ✓ डुप्लिकेट ब्लॉक्स को हटाकर एडिटर को साफ-सुथरा रखें। ✓ किसी भी ब्लॉक को "Convert to Regular Block" करके उसे स्वतंत्र रूप से एडिट कर सकते हैं।

38. Knowing About Page Attributes (पेज एट्रीब्यूट्स के बारे में जानें)

38.1 पेज एट्रीब्यूट्स क्या होते हैं? (What are Page Attributes?)



Page Attributes वे सेटिंग्स होती हैं जो WordPress के किसी पेज को अन्य पेजों से अलग और अधिक संरचित बनाती हैं। इनका उपयोग पेज हायरार्की (Hierarchy), टेम्पलेट, और ऑर्डर सेट करने के लिए किया जाता है।

मुख्य पेज एट्रीब्यूट्स:

✓ **Parent Page:** किसी पेज को दूसरे पेज के सब-पेज के रूप में सेट करने के लिए। ✓ **Template:** अलग-अलग डिज़ाइन और लेआउट चुनने के लिए। ✓ **Order:** पेजों की क्रमबद्धता निर्धारित करने के लिए।

38.2 WordPress में पेज एट्रीब्यूट्स कैसे सेट करें? (How to Set Page Attributes in WordPress?)

स्टेप्स:

1 WordPress डैशबोर्ड में "Pages" > "All Pages" पर जाएं। **2** जिस पेज को एडिट करना है, उसे खोलें। **3** दाईं ओर "Page Attributes" सेक्शन में जाएं। **4** Parent Page सेट करें (यदि आवश्यक हो)। **5** Template चुनें (यदि उपलब्ध हो)। **6** Order नंबर सेट करें (यदि पेज ऑर्डर बदलना है)। **7** "Update" बटन पर क्लिक करें।

♦ **नोट:** Page Attributes का उपयोग ब्लॉग पोस्ट्स पर नहीं, केवल पेजों पर किया जाता है।

38.3 पेज हायरार्की (Page Hierarchy) क्या है?

अगर आपकी वेबसाइट में मल्टी-लेवल पेज नेविगेशन है, तो Parent और Child Pages का सही उपयोग ज़रूरी है।

उदाहरण:



✦ Parent Page: Services (सेवाएँ)

- ✦ Child Page 1: Web Development (वेब डेवलपमेंट)
- ✦ Child Page 2: Digital Marketing (डिजिटल मार्केटिंग)

◆ **नोट:** Child Page का URL Parent Page के अंदर दिखेगा, जैसे: example.com/services/web-development/

38.4 पेज टेम्पलेट्स (Page Templates) क्या हैं?

Page Templates का उपयोग अलग-अलग पेज डिज़ाइन और लेआउट सेट करने के लिए किया जाता है। ये आपकी थीम के अनुसार उपलब्ध होते हैं।

प्रमुख टेम्पलेट्स:

- ✓ **Default Template:** सामान्य पेज डिज़ाइन।
 - ✓ **Full Width Template:** साइडबार के बिना फुल-विथ पेज।
 - ✓ **Landing Page Template:** मार्केटिंग पेज के लिए विशेष डिज़ाइन।
- ◆ **नोट:** हर थीम में अलग-अलग टेम्पलेट उपलब्ध होते हैं।

38.5 पेज ऑर्डर (Page Order) सेट करना

अगर आप अपने पेजों को मनचाही क्रमबद्धता में दिखाना चाहते हैं, तो "Order" ऑप्शन का उपयोग करें।

स्टेप्स:

1 "Pages" > "All Pages" में जाएं। 2 जिस पेज का ऑर्डर बदलना है, उसे एडिट करें। 3 "Page Attributes" सेक्शन में "Order" का नंबर सेट करें। (0 सबसे ऊपर होगा) 4 "Update" पर क्लिक करें।



- ◆ नोट: यह फीचर मुख्य रूप से मेनू और कस्टम पेज लिस्टिंग में काम करता है।
-

39. Maintaining Content in Admin Area (एडमिन एरिया में कंटेंट मैनेज करना)

39.1 एडमिन एरिया क्या है? (What is the Admin Area in WordPress?)

WordPress का **एडमिन एरिया (Admin Area)** वह जगह है जहाँ से आप अपनी वेबसाइट को पूरी तरह से नियंत्रित कर सकते हैं। यहाँ से आप **पोस्ट, पेज, मीडिया, यूजर्स, थीम्स, प्लगइन्स, और सेटिंग्स** को मैनेज कर सकते हैं।

एडमिन एरिया के प्रमुख सेक्शन:

✓ **Dashboard:** वेबसाइट की संक्षिप्त जानकारी और ताज़ा अपडेट। ✓ **Posts:** ब्लॉग पोस्ट लिखने, एडिट करने और डिलीट करने का सेक्शन। ✓ **Pages:** स्थायी वेब पेजों को बनाने और संपादित करने के लिए। ✓ **Media:** इमेज, वीडियो और अन्य मीडिया फाइल्स को मैनेज करने के लिए। ✓ **Comments:** वेबसाइट पर आए कमेंट्स को अप्रूव, स्पैम मार्क और डिलीट करने के लिए। ✓ **Appearance:** थीम और विजेट्स को मैनेज करने के लिए। ✓ **Plugins:** नई सुविधाएँ जोड़ने और प्लगइन्स को मैनेज करने के लिए। ✓ **Users:** वेबसाइट के उपयोगकर्ताओं को जोड़ने और उनके अधिकार नियंत्रित करने के लिए। ✓ **Settings:** वेबसाइट की मुख्य सेटिंग्स को एडिट करने के लिए।

39.2 WordPress एडमिन एरिया में कंटेंट कैसे मैनेज करें? (How to Manage Content in the WordPress Admin Area?)



स्टेप्स:

1 WordPress डैशबोर्ड में लॉगिन करें। **2** "Posts" या "Pages" पर जाएं। **3** नई पोस्ट या पेज बनाने के लिए "Add New" पर क्लिक करें। **4** कंटेंट टाइप करें और आवश्यक ब्लॉक्स जोड़ें। **5** "Publish" बटन पर क्लिक करें।

♦ नोट: आप पुराने कंटेंट को "Edit" करके अपडेट कर सकते हैं और यदि आवश्यक हो तो "Trash" में भेजकर डिलीट कर सकते हैं।

39.3 मीडिया फाइल्स कैसे अपलोड और मैनेज करें? (How to Upload and Manage Media Files?)

स्टेप्स:

1 "Media" > "Library" पर जाएं। **2** "Add New" बटन पर क्लिक करें। **3** अपनी इमेज, वीडियो, या अन्य फाइल्स अपलोड करें। **4** फाइल पर क्लिक करें और "Alt Text", "Caption", "Description" जोड़ें। **5** Save करें और फाइल्स को पोस्ट या पेज में इस्तेमाल करें।

♦ नोट: मीडिया लाइब्रेरी में इमेज को एडिट और डिलीट भी किया जा सकता है।

39.4 कमेंट्स को मैनेज कैसे करें? (How to Manage Comments?)

WordPress में कमेंट सेक्शन यूजर्स से फीडबैक और इंटरैक्शन लेने का माध्यम होता है।

स्टेप्स:



1 "Comments" सेक्शन में जाएं। 2 किसी भी कमेंट को "Approve", "Reply", "Spam" या "Trash" करें। 3 अनचाहे कमेंट्स को ब्लॉक करने के लिए "Settings" > "Discussion" में जाएं।

♦ नोट: स्पैम कमेंट्स को ऑटोमेटिक फ़िल्टर करने के लिए "Akismet Anti-Spam" प्लगइन का उपयोग करें।

39.5 एडमिन एरिया में प्लगइन्स और थीम्स को मैनेज करना (Managing Plugins and Themes in Admin Area)

प्लगइन्स:

1 "Plugins" > "Add New" पर जाएं। 2 प्लगइन खोजें और "Install Now" पर क्लिक करें। 3 इंस्टॉल होने के बाद "Activate" करें। 4 सेटिंग्स में जाकर प्लगइन को कॉन्फ़िगर करें।

थीम्स:

1 "Appearance" > "Themes" पर जाएं। 2 "Add New" पर क्लिक करें और थीम चुनें। 3 "Install" और फिर "Activate" पर क्लिक करें। 4 "Customize" में जाकर थीम को एडिट करें।

♦ नोट: थीम बदलने से वेबसाइट का डिज़ाइन पूरी तरह बदल सकता है, इसलिए इसे सावधानीपूर्वक करें।

40. More About Area and Changing Page

Permalink (एरिया और पेज permalink बदलने के बारे में अधिक जानकारी)



40.1 एडमिन एरिया में अतिरिक्त सेटिंग्स (Additional Settings in Admin Area)

WordPress के एडमिन एरिया में कुछ अतिरिक्त फीचर्स होते हैं, जो वेबसाइट मैनेजमेंट को और भी आसान बनाते हैं।

मुख्य अतिरिक्त सेटिंग्स:

✓ **Tools:** वेबसाइट डेटा को इंपोर्ट या एक्सपोर्ट करने के लिए। ✓ **Site Health:** वेबसाइट के परफॉर्मेंस और सिक्योरिटी की जानकारी। ✓ **User Roles:** विभिन्न उपयोगकर्ताओं के लिए अधिकार निर्धारित करने के लिए। ✓ **Reading Settings:** वेबसाइट के होमपेज और ब्लॉग पेज को सेट करने के लिए। ✓ **Discussion Settings:** कमेंट्स और नोटिफिकेशन सेटिंग्स को मैनेज करने के लिए।

40.2 पेज परmalink क्या है? (What is a Page Permalink?)

Permalink (Permanent Link) वह URL होता है जो WordPress में किसी भी पोस्ट या पेज का स्थायी वेब एड्रेस होता है।

Permalink के प्रकार:

✓ **Plain:** example.com/?p=123 ✓ **Day and Name:** example.com/2025/03/20/sample-post/ ✓ **Month and Name:** example.com/2025/03/sample-post/ ✓ **Post Name (Recommended for SEO):** example.com/sample-post/ ✓ **Custom Structure:** अपने अनुसार सेट किया गया URL

- ◆ **नोट:** SEO के लिए "Post Name" सबसे अच्छा विकल्प होता है।
-



40.3 WordPress में पेज permalink कैसे बदलें? (How to Change Page Permalink in WordPress?)

स्टेप्स:

1 WordPress डैशबोर्ड में जाएं। 2 "Settings" > "Permalinks" पर क्लिक करें। 3 अपनी पसंद का Permalink स्ट्रक्चर चुनें। 4 "Save Changes" पर क्लिक करें।

♦ नोट: Permalink बदलने के बाद पुराने URLs को रीडायरेक्ट करना ज़रूरी है, ताकि SEO प्रभावित न हो।

40.4 किसी विशेष पेज का permalink कैसे बदलें? (How to Change a Specific Page's Permalink?)

स्टेप्स:

1 "Pages" > "All Pages" में जाएं। 2 जिस पेज का URL बदलना है, उसे एडिट करें। 3 टाइटल के नीचे "Permalink" सेक्शन में बदलाव करें। 4 "Update" पर क्लिक करें।

♦ नोट: यदि Permalink अपडेट नहीं हो रहा, तो "Settings > Permalinks" में जाकर फिर से "Save Changes" पर क्लिक करें।

41. Media Manager in WordPress (WordPress में मीडिया मैनेजर का उपयोग)



41.1 मीडिया मैनेजर क्या है? (What is the Media Manager in WordPress?)

Media Manager WordPress का वह सेक्शन है जहाँ से आप इमेज, वीडियो, ऑडियो और अन्य मीडिया फाइल्स अपलोड और मैनेज कर सकते हैं। यह मीडिया फाइल्स को व्यवस्थित करने और पोस्ट या पेज में जोड़ने में मदद करता है।

मीडिया मैनेजर के प्रमुख कार्य:

✓ इमेज और वीडियो अपलोड करना। ✓ फाइल्स को एडिट और डिलीट करना। ✓ Alt Text, Caption और Description जोड़ना। ✓ फाइल्स को पोस्ट और पेज में एम्बेड करना। ✓ SEO फ्रेंडली इमेज सेट करना।

41.2 मीडिया फाइल्स कैसे अपलोड करें? (How to Upload Media Files in WordPress?)

स्टेप्स:

1 WordPress डैशबोर्ड में "Media" > "Library" पर जाएं। **2** "Add New" बटन पर क्लिक करें। **3** अपनी इमेज, वीडियो, या अन्य फाइल्स अपलोड करें। **4** अपलोड होने के बाद फाइल पर क्लिक करें और "Alt Text", "Caption", "Description" जोड़ें। **5** Save करें और फाइल्स को पोस्ट या पेज में इस्तेमाल करें।

♦ **नोट:** WordPress JPG, PNG, GIF, MP4, PDF जैसी कई फाइल टाइप्स को सपोर्ट करता है।



41.3 मीडिया फाइल्स को एडिट और मैनेज कैसे करें? (How to Edit and Manage Media Files?)

स्टेप्स:

1 "Media" > "Library" में जाएं। 2 जिस फाइल को एडिट करना है, उस पर क्लिक करें। 3 Alt Text, Caption, Description अपडेट करें। 4 इमेज का साइज बदलने या क्रॉप करने के लिए "Edit Image" पर क्लिक करें। 5 बदलाव सेव करें और फाइल को पोस्ट या पेज में एम्बेड करें।

♦ नोट: SEO के लिए Alt Text जोड़ना अनिवार्य होता है।

41.4 फीचर इमेज (Featured Image) क्या होती है? (What is a Featured Image?)

Featured Image वह इमेज होती है जो किसी पोस्ट या पेज के लिए मुख्य इमेज के रूप में सेट की जाती है। यह ब्लॉग पोस्ट और न्यूज़ वेबसाइट्स में अधिकतर उपयोग होती है।

फीचर इमेज सेट करने के स्टेप्स:

1 WordPress एडिटर में "Set Featured Image" ऑप्शन पर जाएं। 2 मीडिया लाइब्रेरी से इमेज चुनें या नई अपलोड करें। 3 Alt Text और Caption जोड़ें। 4 "Set Featured Image" पर क्लिक करें।

♦ नोट: Featured Image वेबसाइट की ब्रांडिंग और SEO में मदद करती है।



41.5 मीडिया लाइब्रेरी को व्यवस्थित करने के टिप्स (Tips for Managing Media Library)

✓ फाइल्स को सही नाम दें (example: seo-friendly-image.jpg)। ✓ Alt Text और Description हमेशा जोड़ें। ✓ इमेज ऑप्टिमाइज़ करें ताकि पेज लोडिंग स्पीड तेज़ रहे। ✓ अनावश्यक फाइल्स को समय-समय पर डिलीट करें। ✓ प्लगइन्स जैसे "Smush" का उपयोग करें ताकि इमेज साइज़ छोटा किया जा सके।

42. Themes and Plugins in WordPress (WordPress में थीम्स और प्लगइन्स का उपयोग)

42.1 थीम्स क्या हैं? (What are Themes in WordPress?)

WordPress थीम्स वेबसाइट का डिज़ाइन और लेआउट नियंत्रित करती हैं। यह आपकी साइट के लुक और फील को निर्धारित करती हैं।

थीम्स के प्रकार:

✓ **फ्री थीम्स:** WordPress.org पर उपलब्ध होती हैं, लेकिन कस्टमाइज़ेशन सीमित होता है। ✓ **प्रीमियम थीम्स:** अधिक फीचर्स, प्रोफेशनल डिज़ाइन और टेक्निकल सपोर्ट के साथ आती हैं। ✓ **कस्टम थीम्स:** पूरी तरह से आपकी जरूरत के अनुसार डेवलप की जाती हैं।



42.2 WordPress में थीम कैसे इंस्टॉल करें? (How to Install a Theme in WordPress?)

स्टेप्स:

1 WordPress डैशबोर्ड में "Appearance" > "Themes" पर जाएं। **2** "Add New" पर क्लिक करें। **3** कोई फ्री थीम खोजें या "Upload Theme" के जरिए कस्टम थीम अपलोड करें। **4** "Install" पर क्लिक करें और फिर "Activate" करें।

- ◆ नोट: थीम बदलने से वेबसाइट की डिज़ाइन बदल जाएगी, इसलिए बैकअप लेना ज़रूरी है।

42.3 प्लगइन्स क्या हैं? (What are Plugins in WordPress?)

Plugins WordPress में अतिरिक्त सुविधाएँ जोड़ने के लिए होते हैं। यह वेबसाइट की फंक्शनलिटी बढ़ाते हैं और बिना कोड लिखे ही नए फीचर्स जोड़ने में मदद करते हैं।

लोकप्रिय प्लगइन्स:

✓ Yoast SEO: वेबसाइट की SEO ऑप्टिमाइज़ेशन के लिए। ✓ Elementor: ड्रैग-एंड-ड्रॉप पेज बिल्डर। ✓ WooCommerce: ई-कॉमर्स स्टोर बनाने के लिए। ✓ Contact Form 7: फॉर्म क्रिएट करने के लिए। ✓ WP Super Cache: वेबसाइट की स्पीड बढ़ाने के लिए।

42.4 WordPress में प्लगइन कैसे इंस्टॉल करें? (How to Install a Plugin in WordPress?)

स्टेप्स:



1 WordPress डैशबोर्ड में "Plugins" > "Add New" पर जाएं। **2** सर्च बॉक्स में प्लगइन का नाम टाइप करें। **3** "Install Now" पर क्लिक करें। **4** "Activate" पर क्लिक करके प्लगइन को एक्टिव करें। **5** "Settings" में जाकर प्लगइन को कॉन्फ़िगर करें।

- ♦ नोट: केवल विश्वसनीय सोर्स से ही प्लगइन्स इंस्टॉल करें, ताकि सिक्योरिटी रिस्क न हो।

42.5 थीम्स और प्लगइन्स को मैनेज करने के टिप्स (Tips for Managing Themes and Plugins)

- ✓ केवल आवश्यक थीम्स और प्लगइन्स का उपयोग करें।
- ✓ रेगुलर अपडेट्स चेक करें, ताकि सिक्योरिटी और परफॉर्मेंस सही रहे।
- ✓ फालतू प्लगइन्स को डिलीट करें, ताकि वेबसाइट स्लो न हो।
- ✓ कस्टमाइज़ेशन के लिए "Child Theme" का उपयोग करें।
- ✓ बैकअप लेकर ही थीम्स या प्लगइन्स में बदलाव करें।